

Financials of Jampp (Ireland) Limited and its Subsidiaries

S. No.	Name of the Company
---------------	----------------------------

- | | |
|----|---|
| 1. | Jampp (Ireland) Limited, Ireland |
| 2. | Jampp EMEA GmbH, Germany (along with translated copy) |
| 3. | Jampp APAC Pte. Ltd., Singapore |
| 4. | Jampp HQ S.A., Argentina (earlier known as Devego S.A., Argentina) |
| 5. | Affle (UK) Limited (earlier known as Jampp Ltd., UK) |
| 6. | Affle Brazil Ltda. (earlier known as Jampp Veiculacao de Publicidade Limitada) (along with translated copy) |

JAMPP (IRELAND) LIMITED
DIRECTORS' REPORT AND FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

JAMPP (IRELAND) LIMITED

CONTENTS

	Page
Company information	1
Directors' report	2 - 3
Directors' responsibilities statement	4
Independent auditor's report	5 - 8
Statement of comprehensive income	9
Balance sheet	10 - 11
Statement of changes in equity	12 - 13
Statement of cash flows	14
Notes to the financial statements	15 - 26
Detailed profit and loss account and summaries	28 - 29

JAMPP (IRELAND) LIMITED

COMPANY INFORMATION

Directors	Kapil Mohan Bhutani Noelia Amoedo (resigned 1 July 2024) Nikhil Gupta Anuj Kumar (appointed 20 April 2023, resigned 1 July 2024)
Company secretary	Wilton Secretarial Limited
Registered number	555867
Registered office	6th Floor 2 Grand Canal Square Dublin 2
Independent auditor	RBK Business Advisers Chartered Accountants and Statutory Audit Firm 3 Arkle Road Sandyford Dublin 18
Bankers	Bank of Ireland Global Markets 2 Burlington Plaza Burlington Road Dublin 4
Solicitors	William Fry 2 Grand Canal Square Dublin 2

JAMPP (IRELAND) LIMITED

DIRECTORS' REPORT FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

The Directors present their annual report and the audited financial statements of Jampp (Ireland) Limited for the year ended 31 March 2025.

The Company was incorporated on 15 January 2015. On March 2016 the company changed its name from Jampp Limited to Jampp (Ireland) Limited.

Principal activities and review of the business

The Company is an investment holding company. In relation to the Group, Jampp is the growth platform of choice for on-demand apps worldwide. We unlock programmatic advertising to drive incremental performance. A demand-side platform (DSP) at heart, Jampp leverages unique contextual and behavioral signals to deliver customers and in-app purchases through programmatic user acquisition and retargeting.

We simplify programmatic growth for some of the biggest mobile advertisers.

Results and dividends

The loss for the year, after taxation, amounted to \$65,639 (2024 - loss \$28,859).

During the financial year no dividends have been paid or proposed.

Post balance sheet events

There have been no significant events affecting the company since the year end.

Directors, Secretary and their interests.

The Directors who served during the year were:

Kapil Mohan Bhutani
Noelia Amoedo (resigned 1 July 2024)
Nikhil Gupta
Anuj Kumar (resigned 1 July 2024)

Wilton Secretarial Limited held the position of Company Secretary for the duration of the financial year.

The Directors and Secretary had no interest in the shares of the company at the balance sheet date.

There was no changes in shareholdings between 31 March 2025 and the date of signing the financial statements.

Accounting records

The measures taken by the Directors to ensure compliance with the requirements of Sections 281 to 285 of the Companies Act 2014 with regard to the keeping of accounting records, are the employment of appropriately qualified accounting personnel and the maintenance of computerised accounting systems. The company's accounting records are maintained at the company's registered office at 6th Floor, 2 Grand Canal Square, Dublin 2.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**DIRECTORS' REPORT (CONTINUED)
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

Statement on relevant audit information

Each of the persons who are Directors at the time when this Directors' report is approved has confirmed that:

- so far as the Director is aware, there is no relevant audit information of which the Company's auditor is unaware, and
- the Director has taken all the steps that ought to have been taken as a Director in order to be aware of any relevant audit information and to establish that the Company's auditor is aware of that information.

Independent auditor

The independent auditor, RBK Business Advisers, Chartered Accountant and Statutory Audit Firm, have indicated their willingness to continue in office in accordance with section 383(2) of the Companies Act 2014.

This report was approved by the board and signed on its behalf:

Nikhil Gupta

Kapil Mohan Bhutani

Nikhil Gupta
Director

Kapil Mohan Bhutani
Director

Date: **2025-08-18**

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**DIRECTORS' RESPONSIBILITIES STATEMENT
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

The Directors are responsible for preparing the Directors' report and the financial statements, in accordance with applicable law.

Company law requires the Directors to prepare financial statements for each financial year. Under that law they have elected to prepare the financial statements in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRS) as adopted by the EU.

Under company law the Directors must not approve the financial statements unless they are satisfied that they give a true and fair view of the state of affairs of the Company and of the profit or loss of the Company for that period. In preparing the financial statements, the Directors are required to:

- select suitable accounting policies and then apply them consistently;
- make judgements and estimates that are reasonable and prudent;
- state whether they have been prepared in accordance with IFRS as adopted by the EU, subject to any material departures disclosed and explained in the financial statements;
- assess the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern; and
- use the going concern basis of accounting unless they either intend to liquidate the Company or to cease operations, or have no realistic alternative but to do so.

The Directors are responsible for keeping adequate accounting records that are sufficient to show and explain the Company's transactions and disclose with reasonable accuracy at any time the financial position of the Company and enable them to ensure that the financial statements comply with the Companies Act 2014. They are responsible for such internal control as they determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and have general responsibility for taking such steps as are reasonably open to them to safeguard the assets of the Company and to prevent and detect fraud and other irregularities.

On behalf of the board:

Nikhil Gupta

Kapil Mohan Bhutani

Nikhil Gupta
Director

Kapil Mohan Bhutani
Director

Date: **2025-08-18**

JAMPP (IRELAND) LIMITED

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF JAMPP (IRELAND) LIMITED

Opinion

We have audited the financial statements of Jampp (Ireland) Limited (the 'Company') for the year ended 31 March 2025 which comprise the Statement of Comprehensive Income, the Balance Sheet, the Statement of Cash Flows, the Statement of Changes in Equity and the related notes, including a summary of significant accounting policies. The financial reporting framework that has been applied in their preparation is Irish law and International Financial Reporting Standards (IFRSs) as adopted by the European Union as applied in accordance with the provisions of the Companies Act 2014.

In our opinion the financial statements:

- give a true and fair view of the assets, liabilities and financial position of the Company as at 31 March 2025 and of its loss for the year then ended;
- have been properly prepared in accordance with IFRSs as adopted by the European Union; and
- have been properly prepared in accordance with the requirements of the Companies Act 2014.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (Ireland) (ISAs (Ireland)) and applicable law. Our responsibilities under those standards are further described in the auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Ireland, including the Ethical Standard for Auditors (Ireland) issued by the Irish Auditing and Accounting Supervisory Authority (IAASA) and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Conclusions relating to going concern

In auditing the financial statements, we have concluded that the Directors' use of the going concern basis of accounting in the preparation of the financial statements is appropriate.

Based on the work we have performed, we have not identified any material uncertainties relating to events or conditions that, individually or collectively, may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern for a period of at least twelve months from when the financial statements are authorised for issue.

Our responsibilities and the responsibilities of the Directors with respect to going concern are described in the relevant sections of this report.

Other information

The Directors are responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Annual report, other than the financial statements and our auditor's report thereon. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and, except to the extent otherwise explicitly stated in our report, we do not express any form of assurance conclusion thereon.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF JAMPP (IRELAND) LIMITED (CONTINUED)

Our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If we identify such material inconsistencies or apparent material misstatements, we are required to determine whether there is a material misstatement in the financial statements or a material misstatement of the other information. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact.

We have nothing to report in this regard.

Opinion on other matters prescribed by the Companies Act 2014

Based solely on the work undertaken in the course of the audit, we report that:

- in our opinion, the information given in the Directors' report is consistent with the financial statements; and
- in our opinion, the Directors' report has been prepared in accordance with applicable legal requirements.

We have obtained all the information and explanations which we consider necessary for the purposes of our audit.

In our opinion the accounting records of the Company were sufficient to permit the financial statements to be readily and properly audited, and the financial statements are in agreement with the accounting records.

Matters on which we are required to report by exception

Based on the knowledge and understanding of the Company and its environment obtained in the course of the audit, we have not identified material misstatements in the Directors' report.

The Companies Act 2014 requires us to report to you if, in our opinion, the disclosures of Directors' remuneration and transactions required by sections 305 to 312 of the Act are not made. We have nothing to report in this regard.

Respective responsibilities

Responsibilities of Directors for the financial statements

As explained more fully in the Directors' responsibilities statement, the Directors are responsible for the preparation of the financial statements and for being satisfied that they give a true and fair view, and for such internal control as the Directors determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Directors are responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Directors either intend to liquidate the Company or to cease operations, or have no realistic alternative but to do so.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF JAMPP (IRELAND) LIMITED (CONTINUED)

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs (Ireland) will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs (Ireland), we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion of the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the Directors.
- Conclude on the appropriateness of the Directors' use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF JAMPP (IRELAND) LIMITED (CONTINUED)

The purpose of our audit work and to whom we owe our responsibilities

This report is made solely to the Company's members, as a body, in accordance with Section 391 of the Companies Act 2014. Our audit work has been undertaken so that we might state to the Company's members those matters we are required to state to them in an auditor's report and for no other purpose. To the fullest extent permitted by law, we do not accept or assume responsibility to anyone other than the Company and the Company's members, as a body, for our audit work, for this report, or for the opinions we have formed.

Brendan Mullally

Brendan Mullally
for and on behalf of
RBK Business Advisers
Chartered Accountants and Statutory Audit Firm
3 Arkle Road
Sandyford
Dublin 18

Date: 18/08/2025

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

	Note	2025 \$	2024 \$
Administrative expenses		(75,759)	(38,747)
Loss from operations	4	(75,759)	(38,747)
Finance income	5	13,491	13,185
Loss before tax		(62,268)	(25,562)
Tax expense	6	(3,371)	(3,297)
Loss for the year		(65,639)	(28,859)
Other comprehensive income:			
Other comprehensive income		-	-
Total comprehensive loss		(65,639)	(28,859)

The notes on pages 15 to 26 form part of these financial statements.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**BALANCE SHEET
AS AT 31 MARCH 2025**

	Note	2025 \$	2024 \$
Assets			
Non-current assets			
Other non-current investments		6,727,394	6,727,394
		<u>6,727,394</u>	<u>6,727,394</u>
Current assets			
Trade and other receivables	9	1,374,546	1,380,753
Cash and cash equivalents	8	62,604	4,308
		<u>1,437,150</u>	<u>1,385,061</u>
Total assets		<u>8,164,544</u>	<u>8,112,455</u>
Liabilities			
Deferred tax liability	6	11,153	7,782
		<u>11,153</u>	<u>7,782</u>
Current liabilities			
Trade and other liabilities	12	148,830	34,474
Total liabilities		<u>159,983</u>	<u>42,256</u>
Net assets		<u>8,004,561</u>	<u>8,070,199</u>
Issued capital and reserves			
Share capital	10	1,476	1,476
Share premium reserve	11	6,999,656	6,999,656
ESOP reserve		-	30,842
Merger reserve	11	1,589,722	1,589,722
Other reserve	11	635,830	604,988
Retained earnings	11	(1,222,123)	(1,156,485)
TOTAL EQUITY		<u>8,004,561</u>	<u>8,070,199</u>

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**BALANCE SHEET (CONTINUED)
AS AT 31 MARCH 2025**

The financial statements on pages 9 to 26 were approved and authorised for issue by the board of Directors and were signed on its behalf by:

Nikhil Gupta

Kapil Mohan Bhutani

Nikhil Gupta
Director

Kapil Mohan Bhutani
Director

Date: **2025-08-18**

The notes on pages 15 to 26 form part of these financial statements.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

	Share capital	Share premium	ESOP reserve	Merger reserve	Other reserves	Retained earnings	Total equity
	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
At 1 April 2024	1,476	6,999,656	30,842	1,589,722	604,988	(1,156,484)	8,070,200
Comprehensive income for the year							
Loss for the year	-	-	-	-	-	(65,639)	(65,639)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	-	(65,639)	(65,639)
Transfers between other reserves	-	-	(30,842)	-	30,842	-	-
At 31 March 2025	1,476	6,999,656	-	1,589,722	635,830	(1,222,123)	8,004,561

The notes on pages 15 to 26 form part of these financial statements.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2024**

	Share capital \$	Share premium \$	ESOP reserve \$	Merger reserve \$	Other reserves \$	Retained earnings \$	Total equity \$
At 1 April 2023	1,476	6,999,656	30,842	1,589,722	604,988	(1,127,626)	8,099,058
Comprehensive income for the year							
Loss for the year	-	-	-	-	-	(28,859)	(28,859)
Total comprehensive income for the year						(28,859)	(28,859)
Contributions by and distributions to owners							
At 31 March 2024	1,476	6,999,656	30,842	1,589,722	604,988	(1,156,485)	8,070,199

The notes on pages 15 to 26 form part of these financial statements.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

	Note	2025 \$	2024 \$
Cash flows from operating activities			
Loss for the year		(65,639)	(28,859)
Adjustments for			
Interest received		(13,491)	(13,185)
Decrease/(Increase) in trade and other receivables		6,208	(262,582)
Increase in trade and other payables		114,356	25,882
Income tax expense	6	3,371	3,297
Net cash generated by/(used in) operating activities		<u>44,805</u>	<u>(275,447)</u>
Cash flows from investing activities			
Interest received		13,491	13,185
Net cash from investing activities		<u>13,491</u>	<u>13,185</u>
Cash flows from financing activities			
Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents		<u>58,296</u>	<u>(262,262)</u>
Cash and cash equivalents at the beginning of year	8	4,308	266,570
Cash and cash equivalents at the end of the year	8	<u>62,604</u>	<u>4,308</u>

The notes on pages 15 to 26 form part of these financial statements.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

1. General information

Jampp (Ireland) Limited is a company domiciled in the Republic of Ireland. The address of the Company's registered office is 6th Floor, 2 Grand Canal Square, Dublin 2. The financial statements of the Company are prepared for the 12 month period ended 31 March 2025.

2. Accounting policies

2.1 Statement of compliance

These financial statements have been prepared in accordance with International Financial Reporting Standards, International Accounting Standards and Interpretations (collectively IFRSs) issued by the International Accounting Standards Board (IASB) as adopted by the European Union ("adopted IFRSs").

2.2 Basis of preparation

The financial statements are presented in US Dollars ("USD") which represents the functional currency of the Company as it is the currency of the primary economic environment in which the Company operates.

The financial statements are prepared on the historical cost convention, unless otherwise stated.

The preparation of financial statements in conformity with IFRSs requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets and liabilities, income and expenses. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and various other factors that are believed to be reasonable under the circumstances, the results of which form the basis of making the judgements about carrying values of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. Actual results may differ from these estimates.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which the estimate is revised if the revision affects only that period or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

Judgements made by management in the application of IFRSs that have significant effect on the financial statements and estimates with a significant risk of material adjustment in the next year are discussed in Note 3.1 and 3.2 below.

2.3 Trade and other receivables

Trade and other receivables are initially recognised at cost less impairment losses. Individual trade and other receivables are written off when management deems them not to be collectible.

2.4 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash on hand and demand deposits, together with other short-term, highly liquid investments maturing within 90 days from the date of acquisition that are readily convertible into known amounts of cash and which are subject to an insignificant risk of changes in value.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

2. Accounting policies (continued)

2.5 Provisions

A provision is recognised in the balance sheet when the Company has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation. If the effect is material, provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and, where appropriate, the risks specific to the liability.

2.6 Trade and other payables

Trade and other payables are initially recognised at fair value and subsequently carried at amortised cost using the effective interest method. Trade and other payables are not interest bearing and are stated at their settlement amount.

2.7 Foreign currency translation

In preparing the financial statements, transactions in currencies other than the entity's functional currency (foreign currencies) are recognised at the rates of exchange prevailing at the dates of the transactions. At the end of each reporting period, monetary items denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at that date. Non-monetary items carried at fair value that are denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the date when the fair value was determined. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences on monetary items are recognised in profit or loss in the period in which they arise except for:

- exchange differences on foreign currency borrowings relating to assets under construction for future productive use, which are included in the cost of those assets when they are regarded as an adjustment to interest costs on those foreign currency borrowings;
- exchange differences on transactions entered into in order to hedge certain foreign currency risks (see for hedging accounting policies); and
- exchange differences on monetary items receivable from or payable to foreign operation for which settlement is neither planned nor likely to occur (therefore forming part of the net investment in the foreign operation), which are recognised initially in other comprehensive income and reclassified from equity to profit or loss on repayment of the monetary items.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

2. Accounting policies (continued)

2.8 Interest expense

Finance costs comprise interest payable on borrowings calculated using the effective interest rate method and is recognised in the income statement.

2.9 Interest income

Interest income is recognised in the income statement as it accrues, using the effective interest method.

2.10 Income tax

Income tax in the income statement for the year comprises current and deferred tax. Income tax is recognised in the income statement except to the extent that it relates to items recognised directly in equity, in which case it is recognised in equity.

Current Tax

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the balance sheet date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are recognised where the carrying amount of an asset or liability in the statement of financial position differs from its tax base, except for differences arising on:

- the initial recognition of goodwill;
- the initial recognition of an asset or liability in a transaction which is not a business combination and at the time of the transaction affects neither accounting or taxable profit; and

Recognition of deferred tax assets is restricted to those instances where it is probable that taxable profit will be available against which the difference can be utilised.

The amount of the asset or liability is determined using tax rates that have been enacted or substantively enacted by the reporting date and are expected to apply when the deferred tax liabilities/(assets) are settled/(recovered).

Deferred tax assets and liabilities are offset when the Company has a legally enforceable right to offset current tax assets and liabilities and the deferred tax assets and liabilities relate to taxes levied by the same tax authority.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

2. Accounting policies (continued)

2.11 Financial assets

The Company classifies its financial assets into one of the categories discussed below, depending on the purpose for which the asset was acquired. The Company has not classified any of its financial assets as held to maturity.

The Company's accounting policy for each category is as follows:

Fair value through profit or loss

This category comprises only in-the-money derivatives (see "Financial liabilities" section for out-of-the-money derivatives). They are carried in the Balance sheet at fair value with changes in fair value recognised in the statement of comprehensive income in the finance income or expense line. The Company does not have any assets held for trading nor does it voluntarily classify any financial assets as being at fair value through profit or loss.

Loans and receivables

These assets are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. They arise principally through the provision of goods and services to customers (e.g. trade receivables), but also incorporate other types of contractual monetary asset. They are initially recognised at fair value plus transaction costs that are directly attributable to their acquisition or issue, and are subsequently carried at amortised cost using the effective interest rate method, less provision for impairment.

Impairment provisions are recognised when there is objective evidence (such as significant financial difficulties on the part of the counterparty or default or significant delay in payment) that the Company will be unable to collect all of the amounts due under the terms receivable, the amount of such a provision being the difference between the net carrying amount and the present value of the future expected cash flows associated with the impaired receivable. For trade receivables, which are reported net, such provisions are recorded in a separate allowance account with the loss being recognised within administrative expenses in the consolidated statement of comprehensive income. On confirmation that the trade receivable will not be collectable, the gross carrying value of the asset is written off against the associated provision.

From time to time, the Company elects to renegotiate the terms of trade receivables due from customers with which it has previously had a good trading history. Such renegotiations will lead to changes in the timing of payments rather than changes to the amounts owed and, in consequence, the new expected cash flows are discounted at the original effective interest rate and any resulting difference to the carrying value is recognised in the statement of comprehensive income (operating profit).

The Company's loans and receivables comprise trade and other receivables and cash and cash equivalents in the Balance sheet.

Cash and cash equivalents includes cash in hand, deposits held at call with banks, other short term highly liquid investments with original maturities of three months or less, and – for the purpose of the statement of cash flows - bank overdrafts. Bank overdrafts are shown within loans and borrowings in current liabilities on the Balance sheet.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

2. Accounting policies (continued)

2.12 Financial Liabilities

The Company classifies its financial liabilities into one of two categories, depending on the purpose for which the liability was acquired.

The Company's accounting policy for each category is as follows:

Fair value through profit or loss

This category comprises only out-of-the-money derivatives (see "Financial assets" for in the money derivatives). They are carried in the Balance sheet at fair value with changes in fair value recognised in the statement of comprehensive income. The Company does not hold or issue derivative instruments for speculative purposes. Other than these derivative financial instruments, the Company does not have any liabilities held for trading nor has it designated any financial liabilities as being at fair value through profit or loss.

Other financial liabilities

Other financial liabilities include the following items:

- Trade payables and other short-term monetary liabilities, which are initially recognised at fair value and subsequently carried at amortised cost using the effective interest method.

3. Critical accounting estimates and judgements

3.1 Deferred tax

Management estimation is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon likely timing and level of future taxable profits together with an assessment of the effect of future tax planning strategies.

3.2 Going concern

The Company has net assets of \$8,004,561 (2024 - \$8,070,199) and made a loss of \$65,639 (2024 - \$28,859) during the financial year ended 31 March 2025.

Accordingly, these financial statements do not include any adjustments to the carrying amounts and classification of assets and liabilities that may arise if the company was unable to continue as a going concern.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

4. Operating profit

This is arrived at after charging:

	2025	2024
	\$	\$
Audit & accounting fees	73,191	29,408

5. Interest receivable

Recognised in profit or loss

	2025	2024
	\$	\$
Finance income		
Intercompany interest income	13,491	13,185
	13,491	13,185

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

6. Tax expense

6.1 Income tax recognised in profit or loss

	2025	2024
	\$	\$
Current tax		
Deferred tax expense		
Origination and reversal of timing differences	3,371	3,297
Total deferred tax	<u>3,371</u>	<u>3,297</u>
	<u><u>3,371</u></u>	<u><u>3,297</u></u>
Total tax expense		
Tax expense	3,371	3,297
	<u><u>3,371</u></u>	<u><u>3,297</u></u>

The reasons for the difference between the actual tax charge for the year and the standard rate of corporation tax in the Republic of Ireland applied to losses for the year are as follows:

	2025	2024
	\$	\$
Loss for the year	(65,639)	(28,859)
Income tax expense	3,371	3,297
Loss before income taxes	<u>(62,268)</u>	<u>(25,562)</u>
Non-tax deductible amortisation of goodwill and impairment	3,371	3,297
Total tax expense	<u><u>3,371</u></u>	<u><u>3,297</u></u>

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

7. Investments

Shares in subsidiaries	6,727,394	6,727,394
	6,727,394	6,727,394

The investments above have been carried at cost. The Directors believe that the value of the above investments held at the year-end is not less than the values listed above.

The list of subsidiaries was as follows:

Subsidiaries	Country of operation	Holding %	Holding through subsidiary	Activity
Affle (UK) Limited	UK	99.973%	0.027%	Managing application promotions using technology
Devego S.A.	Argentina	-	100%	Managing application promotions using technology
Atommica LLC	USA	100%	-	Managing application promotions using technology
Jampp Inc.*	USA	-	100%	Managing application promotions using technology
Affle Brazil Ltda	Brazil	-	100%	Managing application promotions using technology
Jampp EMEA GmbH	Germany	100%		Managing application promotions using technology
Jampp APAC Ltd	Singapore	100%		Managing application promotions using technology

The primary business of the above partnerships is to manage application promotions using technology.

*In May 2024 Jampp Inc has merged with Affle Inc.

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

8. Notes supporting statement of cash flows

Cash and cash equivalents for purposes of the statement of cash flows comprises:

	2025	2024
	\$	\$
Cash at bank available on demand	62,604	4,308

9. Trade and other receivables

	2025	2024
	\$	\$
Receivables from related parties	1,374,362	1,380,573
Other receivables	184	180
Total trade and other receivables	1,374,546	1,380,753

10. Share capital

Authorised

	2025	2025	2024	2024
	Number	\$	Number	\$
Shares treated as equity				
Ordinary shares shares of \$0.010781 each	136,909	1,476	136,909	1,476
	136,909	1,476	136,909	1,476

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

11. Reserves

Share premium

The share premium account represents the premium on issue of the ordinary shares.

Merger Reserve

The merger reserve account represents the reserve arising on group reconstruction.

Retained earnings

The retained earnings represents cumulative gains and losses recognised in the profit and loss account, net of transfers to/from other reserves and dividends paid.

Other Reserves

The Other Reserves represents share warrants / options exercised by the employees of the Company and /or its subsidiaries.

12. Trade and other payables

	2025	2024
	\$	\$
Trade payables	17,265	14,895
Payables to related parties	100,129	-
Accruals	31,436	19,579
	<u>148,830</u>	<u>34,474</u>

JAMPP (IRELAND) LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

13. Financial instruments

The Company is exposed through its operations to the following financial risks:

- Credit risk
- Fair value or cash flow interest rate risk
- Foreign exchange risk
- Other market price risk
- Liquidity risk

In common with all other businesses, the Company is exposed to risks that arise from its use of financial instruments. This note describes the Company's objectives, policies and processes for managing those risks and the methods used to measure them. Further quantitative information in respect of these risks is presented throughout these financial statements.

There have been no substantive changes in the Company's exposure to financial instrument risks, its objectives, policies and processes for managing those risks or the methods used to measure them from previous periods unless otherwise stated in this note.

The Company does not hold any collateral in respect of financial and non-financial assets which would require disclosure within these financial statements.

Principal financial instruments

The principal financial instruments used by the Company, from which financial instrument risk arises, are as follows:

- Cash and cash equivalents
- Trade and other payables

A summary of the financial instruments held by category is provided below:

Financial assets	Loans and Receivables (\$) 2025	Loans and Receivables (\$) 2024
<i>Cash and cash equivalents</i>	62,604	4,308
Total financial assets	62,604	4,308
	Financial liabilities (\$) at amortised cost 2025	Financial liabilities (\$) at amortised cost 2024
<i>Trade and other payables</i>	148,830	34,474
Total financial liabilities	148,830	34,474

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

14. Contingent liabilities

There were no contingent liabilities at 31 March 2025.

15. Related party transactions

The company is availing of the exemption available in FRS 102 which allows it to refrain from disclosing transactions with entities within a 100% owned group.

16. Commitments

There are no charges registered in the name of Jampp (Ireland) Limited, during the financial year.

17. Capital management

The primary objective of the company's capital management is to ensure that it maintains a strong credit rating and healthy capital ratios in order to support its business and maximise shareholder value.

The company manages its capital structure and makes adjustment to it, in light of changes in economic conditions. To maintain it or adjust the capital structure, the company may adjust the dividend payment to shareholders.

No changes were made in the objectives, policies or processes during the year ended 31 March 2025 and 31 March 2024.

18. Post balance sheet events

There have been no significant events affecting the company since the year end.

19. Approval of financial statements

The Board of Directors approved these financial statements for issue on 18/08/2025

Registered number: 555867

JAMPP (IRELAND) LIMITED
DETAILED ACCOUNTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

JAMPP (IRELAND) LIMITED

DETAILED PROFIT AND LOSS ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

	2025 \$	2024 \$
Administration expenses	(75,759)	(38,747)
Operating loss	(75,759)	(38,747)
Finance income	13,491	13,185
Tax on loss on ordinary activities	(3,371)	(3,297)
Loss for the year	(65,639)	(28,859)

JAMPP (IRELAND) LIMITED

**SCHEDULE TO THE DETAILED ACCOUNTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025**

	2025	2024
	\$	\$
Administration expenses		
Postage	-	80
Legal and professional	1,943	9,157
Accountancy fees	73,191	29,408
Bank charges	110	268
Foreign Currency Gains and Losses	515	(166)
	75,759	38,747
	2025	2024
	\$	\$
Finance income		
Intercompany interest income	13,491	13,185
	13,491	13,185
	2025	2024
	\$	\$
Taxation		
Deferred tax - current year	3,371	3,297
	3,371	3,297

Audit trail

Details

FILE NAME	Jampp Ireland Limited FS March 25.pdf - 8/18/25, 11:22 AM
STATUS	 Signed
STATUS TIMESTAMP	2025/08/19 07:30:40 UTC

Activity

 SENT	nikhil.gupta@affle.com sent a signature request to: - Nikhil Gupta (nikhil.gupta@affle.com) - Kapil Mohan Bhutani (kapil@affle.com)	2025/08/18 07:22:46 UTC
 SIGNED	Signed by Nikhil Gupta (nikhil.gupta@affle.com)	2025/08/18 07:23:54 UTC
 SIGNED	Signed by Kapil Mohan Bhutani (kapil@affle.com)	2025/08/19 07:30:40 UTC
 COMPLETED	This document has been signed by all signers and is complete	2025/08/19 07:30:40 UTC

The email address indicated above for each signer may be associated with a Google account, and may either be the primary email address or secondary email address associated with that account.

BERICHT

über

die Erstellung
der Liquidationschlussbilanz
für das Geschäftsjahr
vom 28. September 2023 bis zum 31. Dezember 2024

der

Jampp EMEA GmbH
Berlin

INHALTSVERZEICHNIS

I. AUFTRAGSANNAHME	1
1. AUFTRAGGEBER UND AUFTRAGSABGRENZUNG	1
2. AUFTRAGSDURCHFÜHRUNG	3
II. GRUNDLAGEN DES JAHRESABSCHLUSSES	5
1. BUCHFÜHRUNG UND INVENTAR, ERTEILTE AUSKÜNFTE	5
2. FESTSTELLUNGEN ZU DEN GRUNDLAGEN DES JAHRESABSCHLUSSES	5
III. RECHTLICHE UND STEUERLICHE VERHÄLTNISSE	6
1. RECHTLICHE VERHÄLTNISSE	6
2. STEUERLICHE VERHÄLTNISSE	7
IV. ART UND UMFANG DER ERSTELLUNGSARBEITEN	8
V. ERGEBNIS DER ARBEITEN UND BESCHEINIGUNG	9
VI. BESCHEINIGUNG	10
ANLAGEN	11
BILANZ ZUM 31. Dezember 2024	12
ANGABEN UNTER DER BILANZ	13
GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG FÜR DIE ZEIT VOM 28. September BIS 31. Dezember 2024	14
KONTENNACHWEIS ZUR BILANZ VOM 31. Dezember 2024	15
KONTENNACHWEIS ZUR GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG VOM 28. September BIS 31. Dezember 2024	17
BESONDERE AUFTRAGSBEDINGUNGEN DER BDO SOWIE ALLGEMEINE AUFTRAGSBEDINGUNGEN FÜR WIRTSCHAFTSPRÜFER UND WIRTSCHAFTSPRÜFUNGSGESELLSCHAFTEN	

I. AUFTRAGSANNAHME

1. AUFTRAGGEBER UND AUFTRAGSABGRENZUNG

Die Geschäftsführung der

Jampp EMEA GmbH,

Berlin,

- nachfolgend auch kurz "Jampp EMEA" oder "Gesellschaft" genannt -

beauftragte uns, die Liquidationsschlussbilanz zum 31. Dezember 2024 aus den von uns geführten Büchern und den uns darüber hinaus vorgelegten Belegen und Bestandsnachweisen, die wir auftragsgemäß nicht geprüft haben, unter Berücksichtigung der erteilten Auskünfte nach gesetzlichen Vorgaben und nach den innerhalb dieses Rahmens liegenden Anweisungen des Auftraggebers zur Ausübung bestehender Wahlrechte zu entwickeln. Diesen Auftrag zur Erstellung ohne Beurteilungen haben wir in der Zeit vom Januar 2025 bis zum Februar 2025 in unseren Geschäftsräumen in Rostock durchgeführt.

Unser Auftrag zur Erstellung der Liquidationsschlussbilanz umfasste keine über die Auftragsart hinausgehenden Tätigkeiten und damit auch keine erweiterten Verantwortlichkeiten als Wirtschaftsprüfer.

Die Pflicht zur Aufstellung der Liquidationsschlussbilanz oblag der Geschäftsführung der Gesellschaft, die über die Ausübung aller mit der Aufstellung verbundenen Gestaltungsmöglichkeiten und Rechtsakte zu entscheiden hatte.

Nach den in § 267a HGB angegebenen Größenklassen ist die Gesellschaft eine Kleinstkapitalgesellschaft.

Bei der Aufstellung der Liquidationsschlussbilanz wurde von den größenabhängigen Erleichterungen der §§ 264, 266, 267a und 275 HGB Gebrauch gemacht.

Eine Hinterlegung des Jahresabschlusses zum 31. Dezember 2023 sowie der anderen notwendigen Unterlagen ist erfolgt.

Da die Anfertigung eines Erstellungsberichts vereinbart, jedoch konkrete Festlegungen zu Art und Umfang unserer Berichterstattung in den Auftragsvereinbarungen nicht ausdrücklich getroffen wurden, berichten wir in berufüblicher Form im Sinne des IDW Standards: Grundsätze für die Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S7), vom Hauptfachausschuss (HFA) verabschiedet am 27. November 2009, über Umfang und Ergebnis unserer Tätigkeit.

Unsere Auftragsvereinbarungen sehen vor, dass eine Bezugnahme auf die Erstellung durch uns nur in Verbindung mit dem vollständigen von uns erstellten Jahresabschluss erfolgen darf.

Bei der Auftragsannahme haben wir von unserem Auftraggeber ausbedungen, dass uns die für die Auftragsdurchführung benötigten Unterlagen und Aufklärungen vollständig gegeben werden.

Allgemeine Auftragsbedingungen

Für die Durchführung des Auftrags und unsere Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die Besonderen Auftragsbedingungen der BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (BAB) in der Fassung vom 1. Januar 2017 sowie die Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften in der Fassung vom 1. Januar 2017 (AAB) maßgebend, die diesem Bericht als Anlage beigelegt sind.

2. AUFTRAGSDURCHFÜHRUNG

Im Rahmen der Erstellung des Jahresabschlusses und bei unserer Berichterstattung hierüber haben wir die einschlägigen Normen der Wirtschaftsprüferordnung (WPO) und unsere Berufspflichten beachtet, darunter die Grundsätze der Unabhängigkeit, Gewissenhaftigkeit, Verschwiegenheit, Eigenverantwortlichkeit und Unparteilichkeit (§ 43 Abs. 1 WPO).

Die Erstellung des Jahresabschlusses umfasst, unabhängig von der Art unseres Auftrags, die Tätigkeiten, die erforderlich sind, um auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der eingeholten Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden unter Vornahme der Abschlussbuchungen die gesetzlich vorgeschriebene Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung und weitere Abschlussbestandteile zu erstellen.

Nicht zur Erstellung des Jahresabschlusses gehören die erforderlichen Entscheidungen über die Ausübung materieller und formeller Gestaltungsmöglichkeiten (Ansatz-, Bewertungs- und Ausweiswahlrechte sowie Ermessensentscheidungen). Bestehende Gestaltungsmöglichkeiten wurden von uns im Rahmen der Erstellung nach den Vorgaben der gesetzlichen Vertreter ausgeübt.

Entsprechendes gilt für Entscheidungen über die Anwendung von Aufstellungs- und Offenlegungserleichterungen des Jahresabschlusses für Kleinstkapitalgesellschaften.

Wir haben unseren Auftraggeber darüber hinaus über gesetzliche Fristen zur Aufstellung, Feststellung und Hinterlegung des Jahresabschlusses aufgeklärt.

Wir haben in unserer Gesellschaft Regelungen eingeführt, die mit hinreichender Sicherheit gewährleisten, dass bei der Auftragsabwicklung zur Erstellung eines Jahresabschlusses einschließlich der Berichterstattung die gesetzlichen Vorschriften und fachlichen Regeln beachtet werden.

Bei der Erstellung des Jahresabschlusses haben wir die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Wesentlichkeit beachtet.

Die Erstellung des Jahresabschlusses erforderte von uns die Kenntnis und Beachtung der hierfür geltenden gesetzlichen Vorschriften einschließlich der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung, einschlägiger Bestimmungen des Gesellschaftsvertrags sowie der einschlägigen fachlichen Verlautbarungen.

Zur Durchführung des Auftrags hatten wir uns die für die vorliegende Auftragsart erforderlichen Kenntnisse über die Branche, den Rechtsrahmen und die Geschäftstätigkeit des Unternehmens unseres Auftraggebers anzueignen.

An erkannten unzulässigen Wertansätzen und Darstellungen im Jahresabschluss dürfen wir nicht mitwirken. Sofern entsprechende Wertansätze und Darstellungen verlangt oder erforderliche Korrekturen verweigert würden, hätten wir dies in geeigneter Weise in unserer Bescheinigung sowie in unserem Erstellungsbericht zu würdigen oder unseren Auftrag niederzulegen, falls Vermögensgegenstände oder Schulden unter Annahme der Fortführung der Unternehmenstätigkeit bewertet wären, obwohl dem tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten offensichtlich entgegenstünden.

Zweifel an der Ordnungsmäßigkeit der vorgelegten Unterlagen wären von uns zu klären. Falls sich diese bestätigten und die Mängel nicht beseitigt würden, brächten wir sich daraus ergebende Einwendungen, soweit sie wesentlich für den Jahresabschluss wären, in unserer Bescheinigung zum Ausdruck. Würden Aufklärungen oder die Vorlage von Unterlagen, die zur Klärung erforderlich sind, oder die Durchführung entsprechender Beurteilungen verweigert, hätten wir unseren Auftrag niederzulegen.

Bei schwerwiegenden, in ihren Auswirkungen nicht abgrenzbaren Mängeln in der Buchführung, den Inventuren oder anderen, nicht in den Auftrag eingeschlossenen Teilbereichen des Rechnungswesens, die unser Auftraggeber nicht beheben wollte oder könnte, darf eine Bescheinigung von uns nicht erteilt werden. Wir hätten unserem Auftraggeber in Fällen dieser Art die Mängel schriftlich mitzuteilen und zu entscheiden, ob eine Kündigung des Auftrags angezeigt wäre.

Die Erstellung des Jahresabschlusses erfolgte unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften des Handels- und Steuerrechts sowie der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung.

Die Beachtung anderer gesetzlicher Vorschriften sowie die Aufdeckung und Aufklärung von Straftaten und außerhalb der Rechnungslegung begangener Ordnungswidrigkeiten waren nicht Gegenstand unseres Auftrags.

Vollständigkeitserklärung

Die Geschäftsführung hat uns die angeforderte berufsübliche Vollständigkeitserklärung bezüglich der Vollständigkeit und Richtigkeit von Buchführung, Belegen und Bestandsnachweisen sowie der uns erteilten Auskünfte schriftlich erteilt, die wir zu den Akten genommen haben.

Die Einholung der Vollständigkeitserklärung im Zusammenhang mit der Erstellung eines Jahresabschlusses erfolgte in der Weise, dass wir dem zuständigen Organ des Unternehmens als Grundlage seiner Erklärung den Entwurf des Jahresabschlusses, die Abschlussunterlagen und einen Entwurf dieses Erstellungsberichts vorgelegt haben.

II. GRUNDLAGEN DES JAHRESABSCHLUSSES

1. BUCHFÜHRUNG UND INVENTAR, ERTEILTE AUSKÜNFTE

Für das Unternehmen besteht nach § 238 HGB Buchführungspflicht.

Die Buchführung wurde auf unserem EDV-System erstellt. Die dabei eingesetzte Software Kanzlei-Rechnungswesen pro der DATEV eG erfüllt nach einer Bescheinigung der Ernst & Young GmbH vom 28.02.2022 die Voraussetzungen für eine ordnungsmäßige Finanzbuchführung und Entwicklung des Jahresabschlusses.

Auskünfte erteilte die Geschäftsführung.

Alle erbetenen Auskünfte, Aufklärungen und Nachweise wurden von der Geschäftsführung und von den zur Auskunft benannten Personen erbracht.

2. FESTSTELLUNGEN ZU DEN GRUNDLAGEN DES JAHRESABSCHLUSSES

Die Saldenvorträge zum 28. September 2024 entsprechen den Ansätzen in der Bilanz zum 31. Dezember 2023.

Der Jahresabschluss wurde auf unserem EDV-System erstellt. Die dabei eingesetzte Software Kanzlei-Rechnungswesen pro der DATEV eG in Nürnberg erfüllt nach einer Bescheinigung der Ernst & Young GmbH vom 28.02.2022 die Voraussetzungen für eine ordnungsmäßige Finanzbuchführung und Entwicklung des Jahresabschlusses.

Soweit sich im Rahmen unserer Jahresabschlusserstellung Buchungen ergaben, haben wir diese mit der Geschäftsführung unseres Auftraggebers abgestimmt. Die Abschlussbuchungen wurden bis zum Abschluss unserer Tätigkeit vorgenommen.

Die Gliederung des Jahresabschlusses entspricht den Vorschriften des HGB unter besonderer Beachtung der §§ 266, 275 und 267a HGB. Das Anlagevermögen ist in einem Bestandsnachweis ordnungsgemäß entwickelt.

Die geltenden handelsrechtlichen Bewertungsvorschriften wurden unter Berücksichtigung der Fortführung der Unternehmenstätigkeit beachtet. Die auf den vorhergehenden Jahresabschluss angewandten Bewertungsmethoden wurden beibehalten.

Allen am Bilanzstichtag bestehenden Risiken - soweit sie bis zur Aufstellung des Jahresabschlusses erkennbar waren - ist durch die Bildung ausreichender Rückstellungen und Wertberichtigungen Rechnung getragen.

III. RECHTLICHE UND STEUERLICHE VERHÄLTNISSE

1. RECHTLICHE VERHÄLTNISSE

Firma:	Jampp EMEA GmbH
Rechtsform:	GmbH
Gründung:	am 25.07.2017
Sitz:	Berlin
Anschrift:	Friedrichstraße 123 10117 Berlin
Eintragung ins Handelsregister:	Berlin (Charlottenburg)
Register-Nr.:	HRB 197039
Gesellschaftsvertrag:	gültig in der Fassung vom 25.07.2017
Geschäftsjahr:	28.09.2023 bis 31.12.2024 (Liquidationszeitraum)
Gegenstand des Unternehmens:	Marketing
Gezeichnetes Kapital:	Euro 25.000,00
Gesellschafter/-in:	Jampp (Ireland) Limited
Geschäftsführung, Vertretung:	Nikhil Gupta
Wesentliche Änderungen der rechtlichen Verhältnisse nach dem Abschlussstichtag:	die Liquidation ist am 31.12.2024 beendet

2. STEUERLICHE VERHÄLTNISSE

Zuständiges Finanzamt: Berlin für Körperschaften III

Steuernummer: 29/363/30348

Das Unternehmen unterliegt auf Grund seiner Tätigkeit der Körperschaft-, Gewerbe- und Umsatzsteuer.

Das Unternehmen unterliegt der Regelbesteuerung gemäß den §§ 16 - 18 des UStG.

Die Voraussetzungen des § 20 UStG liegen vor. Dem Unternehmer wurde durch das Finanzamt gestattet, die Versteuerung nach vereinnahmten Entgelten vorzunehmen.

Im Rahmen der Abschlusserstellung wurde die Berechnung der Gewerbesteuer und der Körperschaftsteuer vorgenommen.

IV. ART UND UMFANG DER ERSTELLUNGSARBEITEN

Art, Umfang und Ergebnis der während unserer Auftragsdurchführung im Einzelnen vorgenommenen Erstellungshandlungen haben wir, soweit sie nicht in diesem Erstellungsbericht dokumentiert sind, in unseren Arbeitspapieren festgehalten.

Gegenstand der Erstellung ohne Beurteilungen ist die Entwicklung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Unser Auftrag zur normentsprechenden Entwicklung des Jahresabschlusses aus den vorgelegten Unterlagen unter Berücksichtigung der erhaltenen Informationen und der vorgenommenen Abschlussbuchungen erstreckte sich nicht auf die Beurteilung der Angemessenheit und Funktion interner Kontrollen. Insbesondere gehörte die Beurteilung der Inventuren, der Periodenabgrenzung sowie von Ansatz und Bewertung nicht zum Umfang unseres Auftrags.

Wurden Abschlussbuchungen vorgenommen, z.B. die Berechnung von Abschreibungen, Wertberichtigungen, Rückstellungen, so bezogen sich diese auf die vorgelegten Unterlagen und erteilten Auskünfte ohne eine Beurteilung ihrer Richtigkeit.

Auch wenn bei der Erstellung ohne Beurteilungen auftragsgemäß keine Beurteilungen der Belege, Bücher und Bestandsnachweise vorgenommen werden, weisen wir unseren Auftraggeber auf offensichtliche Unrichtigkeiten in den vorgelegten Unterlagen hin, die uns als Sachverständige bei der Durchführung des Auftrags unmittelbar auffallen, unterbreiten Vorschläge zur Korrektur und achten auf die entsprechende Umsetzung im Jahresabschluss.

V. ERGEBNIS DER ARBEITEN UND BESCHEINIGUNG

Die Bescheinigung zu dem von uns erstellten Jahresabschluss enthält keine Ergänzungen.

Wesentliche Einwendungen gegen einzelne vom Auftraggeber vertretene Wertansätze bzw. gegen die Buchführung waren von uns nicht zu erheben.

VI. BESCHEINIGUNG

Bescheinigung der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft über die Erstellung

An die Jampp EMEA GmbH

Wir haben auftragsgemäß den nachstehenden Jahresabschluss – bestehend aus Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung sowie Angaben gem. MicroBilG – der Jampp EMEA GmbH, Berlin, für das Geschäftsjahr vom 28. September 2023 bis 31. Dezember 2024 unter Beachtung der deutschen handelsrechtlichen Vorschriften erstellt.

Grundlage für die Erstellung waren die von uns geführten Bücher und die uns darüber hinaus vorgelegten Belege und Bestandsnachweise, die wir auftragsgemäß nicht geprüft haben, sowie die uns erteilten Auskünfte.

Die Buchführung sowie die Aufstellung des Inventars und des Liquidationsschlussbilanzes nach den deutschen handelsrechtlichen Vorschriften liegen in der Verantwortung der gesetzlichen Vertreter der Gesellschaft. Wir haben unseren Auftrag unter Beachtung des IDW Standards: Grundsätze für die Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S 7) durchgeführt. Dieser umfasst die Entwicklung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Angaben gem. MicroBilG auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Für die Durchführung des Auftrags und unsere Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die Besonderen Auftragsbedingungen der BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (BAB) in der Fassung vom 1. Januar 2017 sowie die Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften in der Fassung vom 1. Januar 2017 (AAB) maßgebend, die diesem Bericht als Anlage beigelegt sind.

Rostock, 20.02.2025

BDO AG

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft


ppa. Birgit Dührkop
Steuerberater


ppa. Petra Karsupke
Steuerberaterin

ANLAGEN

Bilanz

AKTIVA			PASSIVA		
	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro		Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
A. Umlaufvermögen			A. Eigenkapital		
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	149,85	149,85	I. Gezeichnetes Kapital	25.000,00	25.000,00
II. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	17.699,45	19.983,54	II. Bilanzverlust	7.150,70	4.866,61
	17.849,30	20.133,39	Summe Eigenkapital	17.849,30	20.133,39
	17.849,30	20.133,39		17.849,30	20.133,39

Jampp EMEA GmbH, Berlin

**Liquidationsschlussbilanz für das Geschäftsjahr
vom 28. September 2023 bis zum 31. Dezember 2024**

Angaben unter der Bilanz

Angaben zur Identifikation der Gesellschaft laut Registergericht

Firmenname laut Registergericht: Jampp EMEA GmbH

Firmensitz laut Registergericht: Berlin

Registereintrag: Handelsregister

Registergericht: Berlin (Charlottenburg)

Register-Nr.: HRB 197039

**Angaben zu Ausleihungen, Forderungen und Verbindlichkeiten gegenüber Gesellschaftern
(§ 42 Abs. 3 GmbHG / § 264c Abs. 1 HGB)**

Gegenüber den Gesellschaftern bestehen die nachfolgenden Rechte und Pflichten:

Sachverhalte	Betrag Euro
Ausleihungen	0,00
Forderungen (Vorjahr EUR 0,00)	0,00
Verbindlichkeiten	0,00

Unterschrift der Geschäftsführung

Rostock, 20.02.2025

Nikhil Gupta

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Jahresabschluss für das Geschäftsjahr vom 28. September 2024 bis zum 31. Dezember 2024

Gewinn- und Verlustrechnung

	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
1. sonstige betriebliche Aufwendungen	-5.046,09	-2.762,00
2. Ergebnis nach Steuern	-5.046,09	-2.762,00
3. Jahresfehlbetrag	-5.046,09	-2.762,00
4. Verlustvortrag aus dem Vorjahr	-2.104,61	-2.104,61
5. Bilanzverlust	-7.150,70	-4.866,61

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Jahresabschluss für das Geschäftsjahr vom 28. September 2024 bis zum 31. Dezember 2024

Kontennachweis zur Bilanz

AKTIVA

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
	Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		
1350	Kautionen	149,85	149,85
	Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks		
1800	Bank - UniCredit EUR Account	3.854,36	4.368,16
1810	Bank - UniCredit USD Account	13.845,09	15.615,38
		17.699,45	19.983,54
		17.849,30	20.133,39

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Jahresabschluss für das Geschäftsjahr vom 28. September 2024 bis zum 31. Dezember 2024

Kontennachweis zur Bilanz

PASSIVA

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
	Gezeichnetes Kapital		
2900	Gezeichnetes Kapital	25.000,00	25.000,00
	Bilanzverlust		
	Bilanzverlust	7.150,70	4.866,61
		17.849,30	20.133,39

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Jahresabschluss für das Geschäftsjahr vom 28. September 2024 bis zum 31. Dezember 2024

Kontennachweis zur Gewinn- und Verlustrechnung

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
	sonstige betriebliche Aufwendungen		
6855	Nebenkosten des Geldverkehrs	3.336,15	2.762,00
6960	Periodenfremde Aufwendungen	<u>1.709,94</u>	<u>0,00</u>
		5.046,09	2.762,00
	Jahresfehlbetrag	5.046,09	2.762,00
	Verlustvortrag aus dem Vorjahr		
7700	Gewinnvortrag nach Verwendung	2.104,61	2.104,61
	Bilanzverlust	<u>7.150,70</u>	<u>4.866,61</u>

BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

- Besondere Auftragsbedingungen -

1. Allgemeines

(a) Wir erbringen unsere Leistungen auf Basis (i) des Auftragsschreibens und etwaiger, dem Auftragsschreiben als Anlage beigefügter Leistungsbeschreibungen, (ii) dieser Besonderen Auftragsbedingungen (BAB) und (iii) der Allgemeinen Auftragsbedingungen des Instituts der Wirtschaftsprüfer (IAB) (zusammen nachfolgend „**Mandatsvereinbarung**“). Dies gilt auch für den Teil der Leistungen, der ggf. schon vor dem rechtswirksamen Abschluss der Mandatsvereinbarung erbracht wurde.

(b) Sofern nichts anderes vereinbart ist, finden die BAB und IAB auch dann Anwendung, wenn wir über die im Auftragsschreiben oder in etwaigen Anlagen vereinbarten Leistungen hinaus für Sie tätig werden.

2. Vergütung, Fälligkeit

(a) Unsere Rechnungen, inkl. Abschlags- und Vorschussrechnungen, werden in Euro erstellt und sind sofort fällig. Die von etwaigen Subunternehmern erbrachten Leistungen stellen wir Ihnen als eigene Auslagen in Rechnung.

(b) Für die Anforderung von Vorschüssen gilt Ziffer 13 (1) Satz 2 IAB. Im Übrigen sind wir berechtigt, jederzeit angemessene Abschläge auf Honorare oder Gebühren und Auslagen sowie Nebenkosten in Rechnung zu stellen.

(c) Angaben zum voraussichtlich anfallenden Honorar verstehen sich grundsätzlich als Honorarschätzung, sofern nicht ausdrücklich ein Pauschalhonorar vereinbart ist. Ein etwaig angegebene Pauschalhonorar darf überschritten werden, wenn durch den Eintritt unvorhersehbarer Umstände, die nicht in unserem Verantwortungsbereich liegen, ein nicht nur unerheblicher Mehraufwand entsteht.

(d) Endet unsere Leistungserbringung vorzeitig, sind wir berechtigt, den bis dahin entstandenen Zeitaufwand abzurechnen, sofern die Beendigung der Mandatsvereinbarung nicht durch ein pflichtwidriges Verhalten unsererseits verschuldet wurde. Auch im letzteren Fall kann aber der bisherige Zeitaufwand abgerechnet werden, sofern und soweit die erbrachte Leistung trotz der vorzeitigen Vertragsbeendigung verwertbar ist.

(e) Die StBVV findet nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart ist. Sofern Sie uns nach Abschluss der Mandatsvereinbarung mit weiteren, über das Auftragsschreiben hinausgehenden Leistungen beauftragen, werden diese entweder gemäß gesonderter Vereinbarung oder hilfsweise mit den in unserem Hause für die jeweilige Leistung üblichen Stundensätzen abgerechnet.

(f) Sofern wir (ggf. auch erst nach der Leistungserbringung) gebeten oder verpflichtet werden, Informationen im Zusammenhang mit unserer Leistungserbringung an ein zuständiges Gericht, einen Sach- oder Insolvenzverwalter, eine Behörde, Regulierungs- und Aufsichtsstellen (WPK, PCAOB, DPR) oder andere Dritte zur Verfügung zu stellen (dies schließt Vernehmungen unserer Mitarbeiter als Zeugen ein), dürfen wir den dadurch entstehenden Zeitaufwand in Rechnung stellen. Wir werden für diese Tätigkeiten die mit Ihnen in der Mandatsvereinbarung geregelten Stundensätze in Ansatz bringen.

3. Haftungsbeschränkung

(a) Soweit in dieser Ziffer 3 IAB nichts anderes bestimmt ist, bemisst sich unsere Haftung nach Maßgabe der Ziffer 9 der IAB. Abweichend von Ziffer 9 (2) und (5) der IAB tritt allerdings an die Stelle der dort genannten Haftungshöchstbeträge einheitlich ein Betrag von € 5 Mio. Ziffer 9 (1) der IAB bleibt stets unberührt.

(b) Sofern Sie der Auffassung sind, dass das unserer Leistungserbringung innewohnende Risiko den Betrag von € 5 Mio. nicht nur unerheblich übersteigt, sind wir bereit, mit Ihnen und unserem Haftpflichtversicherer die Möglichkeit und die Kosten einer Erhöhung unserer Haftungsgrenze zu erörtern. Kommt es in diesem Zusammenhang zu einem gesonderten Prämienaufwand, so ist dieser von Ihnen zu tragen.

(c) Wir haften entgegen Ziffer 9 (2) IAB und 3 (a) IAB nur dann betragsmäßig unbegrenzt, sofern dies (i) ausdrücklich schriftlich vereinbart oder (ii) nach US-amerikanischen Unabhängigkeitsregelungen zwingend erforderlich ist.

4. Unsere Arbeitsergebnisse

Arbeitsergebnisse die schriftlich darzustellen und zu unterzeichnen sind, sind nur verbindlich, wenn sie von zwei Mitarbeiter/innen original unterzeichnet wurden bzw. in E-Mails zwei Mitarbeiter/innen als Unterzeichner benannt sind. Sofern nichts anderes vereinbart wird und keine gesetzlichen oder berufsständischen Regelungen entgegenstehen, sind wir auch berechtigt, unsere Arbeitsergebnisse in elektronischer Form und/oder mit qualifizierter elektronischer Signatur auszuliefern.

5. Weitergabe unserer Arbeitsergebnisse, Nutzungsrechte

(a) Unsere Arbeitsergebnisse dienen einzig dem vertraglich vereinbarten Zweck, sind daher ausschließlich an Sie als Auftraggeber/in gerichtet und dürfen zu keinem anderen Zweck verwendet werden. Für die Weitergabe unserer beruflichen Äußerungen an Dritte oder deren Verwendung zu Werbezwecken gilt Ziffer 6 der IAB.

(b) Eine schriftliche Zustimmung zur Weitergabe unserer beruflichen Äußerungen an Dritte erfolgt regelmäßig nur unter der Bedingung der vorherigen Unterzeichnung einer berufsbüchlichen Weitergabvereinbarung (*Hold Harmless Release Letter*) durch den oder die Dritten, sofern nichts anderes schriftlich vereinbart wird. Eine Weitergabe unserer Arbeitsergebnisse darf stets nur in vollem Wortlaut inkl. aller Anlagen erfolgen. § 334 BGB bleibt von einer Weitergabe unberührt.

(c) Sie sind verpflichtet, uns von allen Schäden freizuhalten, die aus einer Nichtbeachtung der vorstehenden Regelungen entstehen.

(d) Wir räumen Ihnen Nutzungsrechte an den von uns erstellten Arbeitsergebnissen nur insoweit ein, als dies angesichts des Zwecks der jeweiligen Mandatsvereinbarung erforderlich ist.

6. Grundlagen unserer Zusammenarbeit

(a) Der zur Erbringung unserer Leistungen anfallende und unserer Honorarkalkulation zugrunde liegende Zeitaufwand hängt maßgeblich davon ab, dass die Voraussetzungen gemäß Ziffer 3 (1) der IAB vorliegen.

(b) Sofern sich aus dem Auftragsschreiben, uns bindenden gesetzlichen Regelungen oder sonstigen Vorschriften sowie einschlägigen Standards nichts anderes ergibt, sind wir nicht verpflichtet, die uns zur Verfügung gestellten Informationen auf inhaltliche Richtigkeit und Vollständigkeit zu überprüfen.

7. Besondere Vorschrift für die Steuerberatung

(a) Sie beauftragen und bevollmächtigen uns, die für Sie erstellten Angaben, die für eine elektronische Übermittlung an die Finanzbehörden vorgesehen sind, in Ihrem Namen unmittelbar über die Datev eG bei der zuständigen Stelle der Finanzverwaltung elektronisch einzureichen. Auftrag und Bevollmächtigung gelten ab sofort und sind jederzeit widerruflich. Der Widerruf bedarf mindestens der Textform.

(b) Die Übersendung fristbehafteter Schriftstücke verpflichtet uns nur dann zur Einleitung fristwahrer Maßnahmen, wenn uns diese per Post oder per Fax übermittelt werden.

8. Elektronische Kommunikation und Virenschutz

Für die elektronische Kommunikation gilt Ziffer 12 der IAB. Ihnen ist darüber hinaus bekannt, dass Daten, die über das Internet versendet werden, nicht zuverlässig gegen Zugriffe Dritter geschützt werden, verloren gehen, verzögert übermittelt oder mit Viren befallen sein können. Im Rahmen des gesetzlich Zulässigen übernehmen wir deshalb keine Verantwortung und Haftung für die Unversehrtheit von E-Mails, nachdem sie unseren Herrschaftsbereich verlassen haben, und für Ihnen oder Dritten hieraus entstehende Schäden. Dies gilt auch, sofern trotz der von uns verwendeten Virusschutzprogramme durch die Zusendung von E-Mails ein Virus in Ihre Systeme gelangt.

9. BDO Netzwerk, Sole Recourse

(a) Wir sind Mitglied von BDO International Limited, einer britischen Gesellschaft mit beschränkter Nachschusspflicht, und gehören zum internationalen BDO Netzwerk rechtlich voneinander unabhängiger Mitgliedsfirmen. BDO ist der Markenname für das BDO Netzwerk und für jede der BDO Mitgliedsfirmen („Member Firms“). Zur Auftragsdurchführung dürfen wir andere Member Firms als Subunternehmer einschalten. Zu diesem Zweck entbinden Sie uns bereits jetzt diesen gegenüber von unserer Verschwiegenheitspflicht.

(b) Sie erkennen an, dass wir in diesen Fällen die alleinige Verantwortung auch für die Leistungen unserer Member Firms übernehmen. Demgemäß werden Sie gegen eine Member Firm, die wir als Subunternehmer eingeschaltet haben (einschließlich der BDO International Limited und der Brussels Worldwide Services BVBA), keine Ansprüche jedweder Art geltend machen. Dies gilt nicht für Ansprüche, die sich auf strafbares und/oder vorsätzliches Handeln beziehen, sowie auf etwaige weitere Ansprüche, die nach dem Recht der Bundesrepublik Deutschland nicht ausgeschlossen werden können.

(c) Die nach der Mandatsvereinbarung zur Anwendung kommenden Regelungen zur Haftung und insbesondere die Haftungsbeschränkung gelten auch zugunsten der Member Firm, die wir als Subunternehmer einschalten. Diese können sich auch unmittelbar auf die Regelungen in vorstehender Ziffer 9 (b) IAB berufen.

10. BDO Legal Rechtsanwaltsgesellschaft mbH (BDO Legal), Beteiligungsgesellschaften

(a) Sofern im Zusammenhang mit unseren Leistungen auch eine Beauftragung von BDO Beteiligungsgesellschaften oder der BDO Legal erfolgt, entbinden Sie uns diesen ggü. bereits jetzt von der Verschwiegenheitspflicht, um eine möglichst reibungslose und effiziente Leistungserbringung zu ermöglichen.

(b) Wir sind von der BDO Legal und unseren Beteiligungsgesellschaften rechtlich unabhängig. Entsprechend übernehmen wir weder Verantwortung für deren Handlungen oder Unterlassungen, noch begründen wir mit diesen eine Gesellschaft bürgerlichen Rechts oder haften mit diesen gesamtschuldnerisch.

11. Geldwäsche

Wir sind nach den Bestimmungen des sog. Geldwäschegesetzes (GwG) u.a. verpflichtet, in Bezug auf unsere Vertragspartner Identifizierungshandlungen durchzuführen. Sie sind daher verpflichtet, uns alle nach dem GwG mitzuteilenden Informationen und Nachweise vollständig und wahrheitsgemäß zukommen zu lassen und diese im weiteren Verlauf der Geschäftsbeziehung unaufgefordert zu aktualisieren.

12. Marketing

Soweit Sie uns schriftlich nicht anders anweisen und keine höchstpersönlichen Angelegenheiten oder Mandate von Verbrauchern i.S.d. § 13 BGB betroffen sind, gestatten Sie uns, den Auftragsinhalt zu Marketingzwecken bekannt zu machen. Die Gestattung erstreckt sich ausschließlich auf die sachliche Beschreibung des wesentlichen Auftragsinhalts und des Auftraggebers (z. B. Referenzlisten mit Firmenname und -logo sowie Score Cards).

13. Verjährung

(a) Für die Verjährung von Mängelbeseitigungsansprüchen gilt Ziffer 7 (2) der AAB. Im Übrigen gelten für die Verjährung die nachfolgenden Absätze.

(b) Im Falle von einfacher Fahrlässigkeit, die nicht die Verletzung von Leben, Körper, Freiheit oder Gesundheit zum Gegenstand hat, beträgt die regelmäßige Verjährungsfrist für gegen uns gerichtete Ansprüche ein Jahr.

(c) Die Verjährungsfrist beginnt mit dem Schluss des Kalenderjahres, in dem der Anspruch entstanden ist und Sie von den anspruchsbegründenden Umständen und der Person des Schuldners Kenntnis erlangt haben oder ohne grobe Fahrlässigkeit hätten erlangen müssen. Ohne Rücksicht auf die Kenntnis oder grob fahrlässige Unkenntnis verjähren die Ansprüche nach Ablauf einer Frist von fünf Jahren ab ihrer Entstehung sowie ohne Rücksicht auf ihre Entstehung und die Kenntnis oder grob fahrlässige Unkenntnis in zehn Jahren von der Begehung der Handlung, der Pflichtverletzung oder dem sonstigen Schaden auslösenden Ereignis an. Maßgeblich ist die früher endende Frist.

(d) Im Übrigen verbleibt es bei den gesetzlichen Vorschriften.

14. Gerichtsstand, Sonstiges

(a) Sofern Sie Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich rechtliches Sondervermögen sind oder keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland haben, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung nach unserer Wahl (i) Hamburg, (ii) das Gericht an dem Ort, an dem die streitgegenständlichen Arbeiten erbracht wurden, oder (iii) das Gericht, in dessen Zuständigkeitsbereich Sie Ihren Sitz oder Wohnort haben.

(b) Jede Mandatsvereinbarung bedarf ebenso der Schriftform, wie deren Änderung. Sofern nichts anderes vereinbart oder durch zwingende gesetzliche Vorschriften angeordnet ist, ist es zur Einhaltung der Schriftform nach unserer Wahl auch ausreichend, wenn (i) jede Vertragspartei nur eine eigene Originalausfertigung der Vereinbarung unterzeichnet und diese anschließend der anderen Partei zukommen lässt oder (ii) die unterzeichnete Vereinbarung nebst Anlagen zur beidseitigen Unterzeichnung auf einem Dokument ausschließlich in elektronischer Form ausgetauscht wird.

(c) Sollte eine oder mehrere Regelungen dieser Vereinbarung ganz oder teilweise nichtig oder undurchführbar sein, berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen. An die Stelle der nichtigen oder undurchführbaren Regelung tritt in dem Fall eine andere Regelung, die den gewünschten, von den Vertragsparteien angestrebten Zielen soweit als möglich entspricht. Dies gilt entsprechend im Falle einer Vertragslücke.

Allgemeine Auftragsbedingungen

für

Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

vom 1. Januar 2017

1. Geltungsbereich

(1) Die Auftragsbedingungen gelten für Verträge zwischen Wirtschaftsprüfern oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaften (im Nachstehenden zusammenfassend „Wirtschaftsprüfer“ genannt) und ihren Auftraggebern über Prüfungen, Steuerberatung, Beratungen in wirtschaftlichen Angelegenheiten und sonstige Aufträge, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

(2) Dritte können nur dann Ansprüche aus dem Vertrag zwischen Wirtschaftsprüfer und Auftraggeber herleiten, wenn dies ausdrücklich vereinbart ist oder sich aus zwingenden gesetzlichen Regelungen ergibt. Im Hinblick auf solche Ansprüche gelten diese Auftragsbedingungen auch diesen Dritten gegenüber.

2. Umfang und Ausführung des Auftrags

(1) Gegenstand des Auftrags ist die vereinbarte Leistung, nicht ein bestimmter wirtschaftlicher Erfolg. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Berufsausübung ausgeführt. Der Wirtschaftsprüfer übernimmt im Zusammenhang mit seinen Leistungen keine Aufgaben der Geschäftsführung. Der Wirtschaftsprüfer ist für die Nutzung oder Umsetzung der Ergebnisse seiner Leistungen nicht verantwortlich. Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sich zur Durchführung des Auftrags sachverständiger Personen zu bedienen.

(2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf – außer bei betriebswirtschaftlichen Prüfungen – der ausdrücklichen schriftlichen Vereinbarung.

(3) Ändert sich die Sach- oder Rechtslage nach Abgabe der abschließenden beruflichen Äußerung, so ist der Wirtschaftsprüfer nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf Änderungen oder sich daraus ergebende Folgerungen hinzuweisen.

3. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen, dass dem Wirtschaftsprüfer alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen und weiteren Informationen rechtzeitig übermittelt werden und ihm von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Dies gilt auch für die Unterlagen und weiteren Informationen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit des Wirtschaftsprüfers bekannt werden. Der Auftraggeber wird dem Wirtschaftsprüfer geeignete Auskunftspersonen benennen.

(2) Auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers hat der Auftraggeber die Vollständigkeit der vorgelegten Unterlagen und der weiteren Informationen sowie der gegebenen Auskünfte und Erklärungen in einer vom Wirtschaftsprüfer formulierten schriftlichen Erklärung zu bestätigen.

4. Sicherung der Unabhängigkeit

(1) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit der Mitarbeiter des Wirtschaftsprüfers gefährdet. Dies gilt für die Dauer des Auftragsverhältnisses insbesondere für Angebote auf Anstellung oder Übernahme von Organfunktionen und für Angebote, Aufträge auf eigene Rechnung zu übernehmen.

(2) Sollte die Durchführung des Auftrags die Unabhängigkeit des Wirtschaftsprüfers, die der mit ihm verbundenen Unternehmen, seiner Netzwerkunternehmen oder solcher mit ihm assoziierten Unternehmen, auf die die Unabhängigkeitsvorschriften in gleicher Weise Anwendung finden wie auf den Wirtschaftsprüfer, in anderen Auftragsverhältnissen beeinträchtigen, ist der Wirtschaftsprüfer zur außerordentlichen Kündigung des Auftrags berechtigt.

5. Berichterstattung und mündliche Auskünfte

Soweit der Wirtschaftsprüfer Ergebnisse im Rahmen der Bearbeitung des Auftrags schriftlich darzustellen hat, ist alleine diese schriftliche Darstellung maßgebend. Entwürfe schriftlicher Darstellungen sind unverbindlich. Sofern nicht anders vereinbart, sind mündliche Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers nur dann verbindlich, wenn sie schriftlich bestätigt werden. Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers außerhalb des erteilten Auftrags sind stets unverbindlich.

6. Weitergabe einer beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers

(1) Die Weitergabe beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers (Arbeitsergebnisse oder Auszüge von Arbeitsergebnissen – sei es im Entwurf oder in der Endfassung) oder die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber an einen Dritten bedarf der schriftlichen Zustimmung des Wirtschaftsprüfers, es sei denn, der Auftraggeber ist zur Weitergabe oder Information aufgrund eines Gesetzes oder einer behördlichen Anordnung verpflichtet.

(2) Die Verwendung beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers und die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber zu Werbezwecken durch den Auftraggeber sind unzulässig.

7. Mängelbeseitigung

(1) Bei etwaigen Mängeln hat der Auftraggeber Anspruch auf Nacherfüllung durch den Wirtschaftsprüfer. Nur bei Fehlschlägen, Unterlassen bzw. unberechtigter Verweigerung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung kann er die Vergütung mindern oder vom Vertrag zurücktreten; ist der Auftrag nicht von einem Verbraucher erteilt worden, so kann der Auftraggeber wegen eines Mangels nur dann vom Vertrag zurücktreten, wenn die erbrachte Leistung wegen Fehlschlagens, Unterlassung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung für ihn ohne Interesse ist. Soweit darüber hinaus Schadensersatzansprüche bestehen, gilt Nr. 9.

(2) Der Anspruch auf Beseitigung von Mängeln muss vom Auftraggeber unverzüglich in Textform geltend gemacht werden. Ansprüche nach Abs. 1, die nicht auf einer vorsätzlichen Handlung beruhen, verjähren nach Ablauf eines Jahres ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten, wie z.B. Schreibfehler, Rechenfehler und formelle Mängel, die in einer beruflichen Äußerung (Bericht, Gutachten und dgl.) des Wirtschaftsprüfers enthalten sind, können jederzeit vom Wirtschaftsprüfer auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers enthaltene Ergebnisse infrage zu stellen, berechtigen diesen, die Äußerung auch Dritten gegenüber zurückzunehmen. In den vorgenannten Fällen ist der Auftraggeber vom Wirtschaftsprüfer tunlichst vorher zu hören.

8. Schweigepflicht gegenüber Dritten, Datenschutz

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist nach Maßgabe der Gesetze (§ 323 Abs. 1 HGB, § 43 WPO, § 203 StGB) verpflichtet, über Tatsachen und Umstände, die ihm bei seiner Berufstätigkeit anvertraut oder bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn von dieser Schweigepflicht entbindet.

(2) Der Wirtschaftsprüfer wird bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten die nationalen und europarechtlichen Regelungen zum Datenschutz beachten.

9. Haftung

(1) Für gesetzlich vorgeschriebene Leistungen des Wirtschaftsprüfers, insbesondere Prüfungen, gelten die jeweils anzuwendenden gesetzlichen Haftungsbeschränkungen, insbesondere die Haftungsbeschränkung des § 323 Abs. 2 HGB.

(2) Sofern weder eine gesetzliche Haftungsbeschränkung Anwendung findet noch eine einzelvertragliche Haftungsbeschränkung besteht, ist die Haftung des Wirtschaftsprüfers für Schadensersatzansprüche jeder Art, mit Ausnahme von Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, sowie von Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen, bei einem fahrlässig verursachten einzelnen Schadensfall gemäß § 54a Abs. 1 Nr. 2 WPO auf 4 Mio. € beschränkt.

(3) Einreden und Einwendungen aus dem Vertragsverhältnis mit dem Auftraggeber stehen dem Wirtschaftsprüfer auch gegenüber Dritten zu.

(4) Leiten mehrere Anspruchsteller aus dem mit dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis Ansprüche aus einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Wirtschaftsprüfers her, gilt der in Abs. 2 genannte Höchstbetrag für die betreffenden Ansprüche aller Anspruchsteller insgesamt.

(5) Ein einzelner Schadensfall im Sinne von Abs. 2 ist auch bezüglich eines aus mehreren Pflichtverletzungen stammenden einheitlichen Schadens gegeben. Der einzelne Schadensfall umfasst sämtliche Folgen einer Pflichtverletzung ohne Rücksicht darauf, ob Schäden in einem oder in mehreren aufeinanderfolgenden Jahren entstanden sind. Dabei gilt mehrfaches auf gleicher oder gleichartiger Fehlerquelle beruhendes Tun oder Unterlassen als einheitliche Pflichtverletzung, wenn die betreffenden Angelegenheiten miteinander in rechtlichem oder wirtschaftlichem Zusammenhang stehen. In diesem Fall kann der Wirtschaftsprüfer nur bis zur Höhe von 5 Mio. € in Anspruch genommen werden. Die Begrenzung auf das Fünffache der Mindestversicherungssumme gilt nicht bei gesetzlich vorgeschriebenen Pflichtprüfungen.

(6) Ein Schadensersatzanspruch erlischt, wenn nicht innerhalb von sechs Monaten nach der schriftlichen Ablehnung der Ersatzleistung Klage erhoben wird und der Auftraggeber auf diese Folge hingewiesen wurde. Dies gilt nicht für Schadensersatzansprüche, die auf vorsätzliches Verhalten zurückzuführen sind, sowie bei einer schuldhaften Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie bei Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen. Das Recht, die Einrede der Verjährung geltend zu machen, bleibt unberührt.

10. Ergänzende Bestimmungen für Prüfungsaufträge

(1) Ändert der Auftraggeber nachträglich den durch den Wirtschaftsprüfer geprüften und mit einem Bestätigungsvermerk versehenen Abschluss oder Lagebericht, darf er diesen Bestätigungsvermerk nicht weiterverwenden.

Hat der Wirtschaftsprüfer einen Bestätigungsvermerk nicht erteilt, so ist ein Hinweis auf die durch den Wirtschaftsprüfer durchgeführte Prüfung im Lagebericht oder an anderer für die Öffentlichkeit bestimmter Stelle nur mit schriftlicher Einwilligung des Wirtschaftsprüfers und mit dem von ihm genehmigten Wortlaut zulässig.

(2) Widerruft der Wirtschaftsprüfer den Bestätigungsvermerk, so darf der Bestätigungsvermerk nicht weiterverwendet werden. Hat der Auftraggeber den Bestätigungsvermerk bereits verwendet, so hat er auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers den Widerruf bekanntzugeben.

(3) Der Auftraggeber hat Anspruch auf fünf Berichtsausfertigungen. Weitere Ausfertigungen werden besonders in Rechnung gestellt.

11. Ergänzende Bestimmungen für Hilfeleistung in Steuersachen

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sowohl bei der Beratung in steuerlichen Einzelfragen als auch im Falle der Dauerberatung die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig und vollständig zugrunde zu legen; dies gilt auch für Buchführungsaufträge. Er hat jedoch den Auftraggeber auf von ihm festgestellte Unrichtigkeiten hinzuweisen.

(2) Der Steuerberatungsauftrag umfasst nicht die zur Wahrung von Fristen erforderlichen Handlungen, es sei denn, dass der Wirtschaftsprüfer hierzu ausdrücklich den Auftrag übernommen hat. In diesem Fall hat der Auftraggeber dem Wirtschaftsprüfer alle für die Wahrung von Fristen wesentlichen Unterlagen, insbesondere Steuerbescheide, so rechtzeitig vorzulegen, dass dem Wirtschaftsprüfer eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht.

(3) Mangels einer anderweitigen schriftlichen Vereinbarung umfasst die laufende Steuerberatung folgende, in die Vertragsdauer fallenden Tätigkeiten:

- a) Ausarbeitung der Jahressteuererklärungen für die Einkommensteuer, Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer sowie der Vermögensteuererklärungen, und zwar auf Grund der vom Auftraggeber vorzulegenden Jahresabschlüsse und sonstiger für die Besteuerung erforderlicher Aufstellungen und Nachweise
- b) Nachprüfung von Steuerbescheiden zu den unter a) genannten Steuern
- c) Verhandlungen mit den Finanzbehörden im Zusammenhang mit den unter a) und b) genannten Erklärungen und Bescheiden
- d) Mitwirkung bei Betriebsprüfungen und Auswertung der Ergebnisse von Betriebsprüfungen hinsichtlich der unter a) genannten Steuern
- e) Mitwirkung in Einspruchs- und Beschwerdeverfahren hinsichtlich der unter a) genannten Steuern.

Der Wirtschaftsprüfer berücksichtigt bei den vorgenannten Aufgaben die wesentliche veröffentlichte Rechtsprechung und Verwaltungsauffassung.

(4) Erhält der Wirtschaftsprüfer für die laufende Steuerberatung ein Pauschalhonorar, so sind mangels anderweitiger schriftlicher Vereinbarungen die unter Abs. 3 Buchst. d) und e) genannten Tätigkeiten gesondert zu honorieren.

(5) Sofern der Wirtschaftsprüfer auch Steuerberater ist und die Steuerberatervergütungsverordnung für die Bemessung der Vergütung anzuwenden ist, kann eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden.

(6) Die Bearbeitung besonderer Einzelfragen der Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Einheitsbewertung und Vermögensteuer sowie aller Fragen der Umsatzsteuer, Lohnsteuer, sonstigen Steuern und Abgaben erfolgt auf Grund eines besonderen Auftrags. Dies gilt auch für

- a) die Bearbeitung einmalig anfallender Steuerangelegenheiten, z.B. auf dem Gebiet der Erbschaftsteuer, Kapitalverkehrsteuer, Grunderwerbsteuer,
- b) die Mitwirkung und Vertretung in Verfahren vor den Gerichten der Finanz- und der Verwaltungsgerichtsbarkeit sowie in Steuerstrafsachen,
- c) die beratende und gutachtliche Tätigkeit im Zusammenhang mit Umwandlungen, Kapitalerhöhung und -herabsetzung, Sanierung, Eintritt und Ausscheiden eines Gesellschafters, Betriebsveräußerung, Liquidation und dergleichen und
- d) die Unterstützung bei der Erfüllung von Anzeige- und Dokumentationspflichten.

(7) Soweit auch die Ausarbeitung der Umsatzsteuerjahreserklärung als zusätzliche Tätigkeit übernommen wird, gehört dazu nicht die Überprüfung etwaiger besonderer buchmäßiger Voraussetzungen sowie die Frage, ob alle in Betracht kommenden umsatzsteuerrechtlichen Vergünstigungen wahrgenommen worden sind. Eine Gewähr für die vollständige Erfassung der Unterlagen zur Geltendmachung des Vorsteuerabzugs wird nicht übernommen.

12. Elektronische Kommunikation

Die Kommunikation zwischen dem Wirtschaftsprüfer und dem Auftraggeber kann auch per E-Mail erfolgen. Soweit der Auftraggeber eine Kommunikation per E-Mail nicht wünscht oder besondere Sicherheitsanforderungen stellt, wie etwa die Verschlüsselung von E-Mails, wird der Auftraggeber den Wirtschaftsprüfer entsprechend in Textform informieren.

13. Vergütung

(1) Der Wirtschaftsprüfer hat neben seiner Gebühren- oder Honorarforderung Anspruch auf Erstattung seiner Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Er kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung seiner Leistung von der vollen Befriedigung seiner Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(2) Ist der Auftraggeber kein Verbraucher, so ist eine Aufrechnung gegen Forderungen des Wirtschaftsprüfers auf Vergütung und Auslagenersatz nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

14. Streitschlichtungen

Der Wirtschaftsprüfer ist nicht bereit, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle im Sinne des § 2 des Verbraucherstreitbeilegungsgesetzes teilzunehmen.

15. Anzuwendendes Recht

Für den Auftrag, seine Durchführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.

Report

About

the preparation
the liquidation closing balance sheet
for the financial year
from September 28, 2023, to December 31, 2024

the

Jampp EMEA GmbH
Berlin

Table of Contents

I. ACCEPTANCE OF ORDER	1
1. PRINCIPAL AND DELIMITATION OF THE ASSIGNMENT	1
2. EXECUTION OF THE ASSIGNMENT	3
II. BASIS OF THE ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS	5
1. ACCOUNTING AND INVENTORY, INFORMATION PROVIDED	5
2. FINDINGS ON THE BASIS OF THE ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS	5
III. LEGAL AND TAX RELATIONS	6
1. LEGAL RELATIONS	6
2. TAX RELATIONS	7
IV. TYPE AND EXTENT OF THE PREPARATION ACTIVITIES	8
V. FINDINGS OF THE WORK AND ATTESTATION	9
VI. ATTESTATION	10
ATTACHMENTS	11
Balance Sheet as of December 31, 2024	12
INFORMATION PRESENTED BELOW THE BALANCE SHEET	13
PROFIT AND LOSS STATEMENT FOR THE PERIOD	
From September 28 to December 31, 2024	14
Schedule of Accounts for the Balance Sheet as of December 31, 2024	15
Schedule of Accounts for the Profit and Loss Statement	
From September 28 to December 31, 2024	17
SPECIAL TERMS OF ENGAGEMENT OF BDO AS WELL AS GENERAL TERMS	
OF ENGAGEMENT FOR AUDITORS AND AUDITING FIRMS	

I. ACCEPTANCE OF ORDER

1. PRINCIPAL AND DELIMITATION OF THE ASSIGNMENT

The Management of

**Jampp EMEA GmbH,
Berlin,**

- hereinafter also referred to as 'Jampp EMEA' or the 'Company' -

engaged us to prepare the liquidation closing balance sheet as of December 31, 2024, based on the books maintained by us and the supporting documents and inventory records provided to us, which we have not audited in accordance with the engagement. The preparation was to be carried out taking into account the information provided and in accordance with legal requirements and the instructions of the client regarding the exercise of existing options. We carried out this engagement to prepare the balance sheet without providing any assessments during the period from January 2025 to February 2025 at our offices in Rostock.

Our engagement to prepare the liquidation closing balance sheet did not include any activities beyond the scope of this engagement and therefore did not entail any extended responsibilities as auditors.

The responsibility for preparing the liquidation closing balance sheet rested with the management of the Company, who were responsible for deciding on the exercise of all discretionary options and legal actions associated with its preparation.

According to the size categories set out in Section 267a of the German Commercial Code (HGB), the Company qualifies as a micro-capital company.

In preparing the liquidation closing balance sheet, the size-dependent exemptions provided under Sections 264, 266, 267a, and 275 of the German Commercial Code (HGB) were applied.

The annual financial statements as of December 31, 2023, as well as the other required documents, have been filed.

As the preparation of a compilation report was agreed upon, but specific determinations regarding the nature and scope of our reporting were not explicitly set out in the engagement agreements, we report in the customary professional form in accordance with the IDW Standard: Principles for the Preparation of Financial Statements (IDW S 7), adopted by the Main Technical Committee (Hauptfachausschuss, HFA) on November 27, 2009, regarding the scope and results of our work.

Our engagement agreements stipulate that any reference to the preparation carried out by us may only be made in connection with the complete financial statements prepared by us.

In the acceptance of the order, we required from our client that all documents and information necessary for the execution of the assignment be provided to us in full.

General Terms and Conditions of Engagement

The execution of the engagement and our responsibilities, including in relation to third parties, are governed by the Special Terms of Engagement of BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (BAB) in the version dated January 1, 2017, as well as the General Terms of Engagement for Auditors and Auditing Firms in the version dated January 1, 2017 (AAB), which are attached to this report as an appendix.

2. EXECUTION OF THE ASSIGNMENT

In the course of preparing the financial statements and reporting thereon, we have complied with the relevant provisions of the German Public Accountants Act (Wirtschaftsprüferordnung, WPO) and our professional duties, including the principles of independence, due care, confidentiality, personal responsibility, and impartiality (§ 43(1) WPO).

The preparation of the financial statements includes, regardless of the nature of our engagement, the activities necessary to prepare the legally required balance sheet, profit and loss statement, and other components of the financial statements based on the accounting records and inventory, as well as the guidance obtained on the applicable accounting and valuation methods, including the posting of closing entries.

The preparation of the financial statements does not include the decisions required regarding the exercise of substantive and formal discretionary options (recognition, measurement, and presentation choices, as well as judgments). Any existing discretionary options were exercised by us in the course of preparation in accordance with the instructions of the legal representatives.

The same applies to decisions regarding the application of preparation and disclosure exemptions for the financial statements of micro-capital companies.

We have also informed our client about the statutory deadlines for the preparation, approval, and filing of the financial statements.

Within our firm, we have implemented procedures that provide reasonable assurance that, in the execution of engagements for the preparation of financial statements, including reporting thereon, the statutory requirements and professional standards are observed.

In preparing the financial statements, we have observed the principles of economy and materiality.

The preparation of the financial statements required us to have knowledge of and comply with the applicable statutory provisions, including the principles of proper accounting, relevant provisions of the articles of association, and the applicable professional regulations.

In order to carry out the engagement, we acquired the knowledge necessary for this type of assignment regarding the industry, legal framework, and business operations of our client's company.

We are not permitted to participate in recognized improper valuations or presentations in the financial statements. If such valuations or presentations were requested, or if necessary adjustments were refused, we would have to address this appropriately in our attestation and in our compilation report, or withdraw from the engagement, in cases where assets or liabilities would be valued on a going-concern basis despite facts or legal circumstances clearly indicating otherwise.

Any doubts regarding the propriety of the documents presented would have to be clarified by us. If such doubts were confirmed and the deficiencies were not remedied, we would express any resulting objections, insofar as they are material to the financial statements, in our attestation. If explanations or the submission of documents necessary for clarification, or the performance of corresponding assessments, were refused, we would have to withdraw from the engagement.

In the case of serious deficiencies in the accounting records, inventories, or other areas of accounting not included in the engagement, the effects of which cannot be reasonably delineated, and which our client is unwilling or unable to rectify, we are not permitted to issue an attestation. In such cases, we would inform our client of the deficiencies in writing and decide whether termination of the engagement would be appropriate.

The financial statements were prepared in compliance with the statutory provisions of commercial and tax law, as well as the principles of proper accounting.

Compliance with other statutory provisions, as well as the detection and clarification of criminal acts or regulatory offenses outside of accounting, were not within the scope of our engagement.

Statement of Completeness

The management has provided us in writing with the customary professional statement of completeness regarding the completeness and accuracy of the accounting records, supporting documents, and inventory records, as well as the information provided to us, which we have filed in our records.

The obtaining of the statement of completeness in connection with the preparation of the financial statements was carried out in such a way that we provided the responsible body of the company, as the basis for its declaration, with the draft financial statements, the supporting documentation, and a draft of this compilation report.

II. BASIS OF THE ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS

1. ACCOUNTING AND INVENTORY, INFORMATION PROVIDED

The company is subject to the accounting obligations under Section 238 of the German Commercial Code (HGB).

The accounting records were prepared using our IT system. The software employed, ‘Kanzlei-Rechnungswesen pro’ by DATEV eG, meets the requirements for proper financial accounting and the preparation of the financial statements, as confirmed by an attestation issued by Ernst & Young GmbH on February 28, 2022.

Information was provided by the management.

All requested information, explanations, and supporting documentation were provided by the management and by the individuals designated to provide such information.

2. FINDINGS ON THE BASIS OF THE ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS

The opening balances as of September 28, 2024, correspond to the amounts reported in the balance sheet as of December 31, 2023.

The financial statements were prepared using our IT system. The software employed, ‘Kanzlei-Rechnungswesen pro’ by DATEV eG in Nuremberg, meets the requirements for proper financial accounting and the preparation of the financial statements, as confirmed by an attestation issued by Ernst & Young GmbH on February 28, 2022.

To the extent that any postings arose in the course of preparing the financial statements, we coordinated these with the management of our client. The closing entries were recorded up to the completion of our work.

The structure of the financial statements complies with the provisions of the German Commercial Code (HGB), with particular regard to Sections 266, 275, and 267a HGB. Fixed assets are properly detailed in an inventory schedule.

The applicable commercial law valuation regulations were observed with consideration of the going-concern assumption. The valuation methods applied in the previous year’s financial statements have been maintained.

All risks existing at the balance sheet date— insofar as they were identifiable up to the preparation of the financial statements—have been accounted for through the creation of adequate provisions and write-downs.

III. LEGAL AND TAX RELATIONS

1. LEGAL RELATIONS

Corporate Name:	Jampp EMEA GmbH
Corporate Form:	GmbH
Establishment:	on July 25, 2017
Registered Office:	Berlin
Registered Address:	Friedrichstraße 123 10117 Berlin
Registration in the Commercial Register:	Berlin (Charlottenburg)
Register No.:	HRB 197039
Articles of Association:	as amended on July 25, 2017
Financial Year:	September 28, 2023 to December 31, 2024 (liquidation period)
Business Purpose:	Marketing
Share Capital:	EUR 25,000.00
Shareholder:	Jampp (Ireland) Limited
Management, Representation:	Nikhil Gupta
Material Changes in Legal Circumstances Subsequent to the Balance Sheet Date :	The liquidation was completed on December 31, 2024.

2. TAX RELATIONS

Competent Tax Authority: Berlin Tax Office for Corporations III

Tax Number: 29/363/30348

The company is subject to corporate, trade, and value-added taxes by virtue of its business activities.

The company is subject to standard taxation in accordance with Sections 16 to 18 of the German Value-Added Tax Act (UStG).

The conditions under Section 20 UStG are met. The tax office has permitted the company to apply the cash accounting method for VAT purposes.

As part of the preparation of the financial statements, the calculation of trade tax and corporate income tax was carried out.

IV. TYPE AND EXTENT OF THE PREPARATION ACTIVITIES

The nature, scope, and results of the preparatory activities performed during the execution of our assignment have been documented in our working papers to the extent that they are not included in this compilation report.

The subject of the compilation without assessments is the preparation of the balance sheet and the profit and loss statement based on the accounting records and inventory, as well as the instructions regarding the applicable accounting and valuation methods.

Our engagement to prepare the financial statements in accordance with applicable standards from the documents provided, taking into account the information received and the posting of closing entries, did not extend to the assessment of the adequacy and functioning of internal controls. In particular, the assessment of inventories, accruals, and the recognition and measurement of items was not within the scope of our engagement.

If closing entries were made, e.g., the calculation of depreciation, write-downs, or provisions, these were based on the documents provided and the information received, without any assessment of their accuracy.

Even though, in accordance with the nature of a compilation without assessments, no evaluations of documents, books, or inventory records are performed, we bring any obvious inaccuracies in the provided documents to the attention of our client, propose corrections, and ensure that these are appropriately reflected in the financial statements.

V. FINDINGS OF THE WORK AND ATTESTATION

The attestation of the financial statements prepared by us contains no additions.

We were not required to raise any material objections to individual valuations presented by the client or to the accounting records.

VI. ATTESTATION

Attestation by the Auditing Firm Regarding the Preparation of the Financial Statements

To Jampp EMEA GmbH

We have, in accordance with our engagement, prepared the following financial statements - consisting of the balance sheet, profit and loss statement, and disclosures in accordance with the German MicroBilG - of Jampp EMEA GmbH, Berlin, for the financial year from September 28, 2023, to December 31, 2024, in compliance with the provisions of German commercial law.

The preparation was based on the accounting records maintained by us and on the supporting documents and inventory records additionally provided to us, which we have not audited in accordance with our engagement, as well as on the information provided to us.

The accounting records as well as the preparation of the inventory and the liquidation balance sheet in accordance with German commercial law are the responsibility of the company's legal representatives. We have carried out our engagement in compliance with the IDW Standard: Principles for the Preparation of Financial Statements (IDW S 7). This comprises the preparation of the balance sheet and profit and loss statement as well as the disclosures in accordance with the MicroBilG, based on the accounting records and inventory, and the instructions regarding the applicable accounting and valuation methods.

For the execution of the engagement and our responsibilities, including in relation to third parties, the Special Engagement Terms of BDO AG Audit Firm (BAB) as of January 1, 2017, and the General Engagement Terms for Auditors and Audit Firms (AAB) as of January 1, 2017, are authoritative and are attached to this report as an appendix.

Rostock, 20.02.2025

BDO AG Audit Firm

Ernst & Young Global Limited


ppa. Birgit Dührkop
Steuerberater

For and on behalf of: Birgit
Dührkop, Tax Advisor


ppa. Petra Karsupke
Steuerberaterin

For and on behalf of: Petra
Karsupke, Tax Advisor

ATTACHMENTS

Financial Statements for the Financial Year from September 28, 2024, to December 31, 2024

Balance Sheet

Assets			Liabilities		
	Financial Year Euro	Previous YearEuro		Financial Year Euro	Previous Year Euro
A. Current Assets			A. Equity		
I. Receivables and Other Assets	149,85	149,85	I. Share Capital	25.000,00	25.000,00
II. Cash on Hand, Balances with the Bundesbank, Bank Deposits, and Checks	17.699,45	19.983,54	II. Accumulated Loss	7.150,70	4.866,61
	17.849,30	20.133,39		17.849,30	20.133,39
			Total Equity	17.849,30	20.133,39
	17.849,30	20.133,39		17.849,30	20.133,39

Jampp EMEA GmbH, Berlin

**Liquidation Balance Sheet for the Financial Year
from September 28, 2023, to December 31, 2024**

Information Presented Below the Balance Sheet

Company Identification Details as per the Commercial Register

Company name as registered with the Commercial Register : Jampp EMEA GmbH

Registered office as per the Commercial Register: Berlin

Entry in the commercial register: Handelsregister

Register Court: Berlin (Charlottenburg)

Register No.: HRB 197039

Information on loans, receivables, and liabilities vis-à-vis shareholders (pursuant to Section 42(3) of the GmbH Act / Section 264c(1) of the German Commercial Code)

The following rights and obligations exist relation the shareholders:

matters	Amount Euro
loans	0,00
Receivables (Previous year: EUR 0,00)	0,00
liabilities	0,00

Signature of the Management

Rostock, 20.02.2025

Nikhil Gupta

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Annual financial statements for the financial year

from September 28, 2024 to December 31, 2024

Profit and Loss Statement (P&L)

	Financial year Euro	previous yearEuro
1. other operating expenses	-5.046,09	-2.762,00
2. profit (loss) after taxes	-5.046,09	-2.762,00
3. net loss for the year	-5.046,09	-2.762,00
4. loss carried forward from the previous year	-2.104,61	-2.104,61
5. balance sheet loss	-7.150,70	-4.866,61

Annual financial statements for the short financial year from September 28, 2024 to December 31, 2024.

Account breakdown for the balance sheet

Assets

account	Description	financial year Euro	Previous year Euro
Receivables and other assets			
1350	deposits	149,85	149,85
Cash on hand, balances with the Bundesbank, bank balances, and cheques			
1800	Bank - UniCredit EUR Account	3.854,36	4.368,16
1810	Bank - UniCredit USD Account	<u>13.845,09</u>	<u>15.615,38</u>
		<u>17.699,45</u>	19.983,54
		<u>17.849,30</u>	<u>20.133,39</u>

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Annual financial statements for the short financial year from September 28, 2024, to December 31, 2024

Account breakdown for the balance sheet

Liabilities

Account	Description	financial year Euro	Previous year Euro
	Share capital		
2900	Share capital	25.000,00	25.000,00
	Balance sheet loss	7.150,70	4.866,61
	Balance sheet loss		
		17.849,30	20.133,39
		=====	=====

Jampp EMEA GmbH, Berlin

Annual financial statements for the short financial year

from September 28, 2024, to December 31, 2024.

Account breakdown for the profit and loss statement

Account	Description	financial year Euro	Previous year Euro
	other operating expenses		
6855	bank charges	3.336,15	2.762,00
6960	expenses not related to the period	<u>1.709,94</u>	<u>0,00</u>
		5.046,09	2.762,00
	net loss for the year	5.046,09	2.762,00
	loss carried forward from the previous year		
7700	profit carried forward after appropriation	2.104,61	2.104,61
	balance sheet loss	<u>7.150,70</u>	<u>4.866,61</u>

BDO AG Audit Firm

- Special Engagement Terms -

1. General Provisions (a) We provide our services on the basis of (i) the engagement letter and any service descriptions attached thereto as annexes, (ii) these Special Engagement Terms (SET), and (iii) the General Engagement Terms of the Institute of Public Auditors in Germany (AAB) (together hereinafter referred to as the “Engagement Agreement”). This also applies to any part of the services which may have been rendered prior to the legally effective conclusion of the Engagement Agreement. (b) Unless otherwise agreed, the SET and AAB shall also apply where we perform services for you beyond those specified in the engagement letter or in any annexes. 2. Remuneration, Due Date (a) Our invoices, including interim and advance invoices, are issued in euros and are payable immediately. Services rendered by any subcontractors will be invoiced to you as our own disbursements. (b) For requests of advance payments, clause 13 (1), sentence 2 of the AAB shall apply. In addition, we are entitled at any time to issue reasonable interim invoices for fees, expenses, and incidental costs. (c) Any indication of the expected fee is, as a rule, to be understood as a fee estimate unless a fixed fee has been expressly agreed. Any agreed fixed fee may be exceeded if unforeseeable circumstances arise which are beyond our control and which result in a more than insignificant additional effort. (d) If our service provision ends prematurely, we are entitled to charge for the time incurred up to that point, unless the termination of the Engagement Agreement is due to a breach of duty on our part. Even in such a case, we may still invoice for the time incurred to the extent that the services rendered up to the premature termination remain usable. (e) The German Tax Advisors’ Remuneration Ordinance (StBVV) shall only apply if expressly agreed in writing. If, after conclusion of the Engagement Agreement, you engage us with additional services beyond those stated in the engagement letter, these shall either be invoiced according to a separate agreement or, alternatively, on the basis of our standard hourly rates applicable for the respective service. (f) If we are requested or required (even after completion of our services) to provide information in connection with our services to a competent court, an expert or insolvency administrator, an authority, regulatory or supervisory bodies (WPK, PCAOB, DPR), or other third parties (this also includes the questioning of our employees as witnesses), we are entitled to invoice the time incurred for such activities. For this, we will apply the hourly rates agreed with you in the Engagement Agreement. 3. Limitation of Liability (a) Unless otherwise specified in this Section 3 of the SET, our liability is determined in accordance with Section 9 of the AAB. By way of deviation from Section 9 (2) and (5) of the AAB, however, the maximum liability amounts stated therein are uniformly replaced by an amount of €5 million. Section 9 (1) of the AAB shall remain unaffected at all times. (b) If you take the view that the risk inherent in our performance materially exceeds the amount of €5 million, we are prepared to discuss with you and our professional liability insurer the possibility and cost of increasing our liability cap. Any additional premium arising in this context shall be borne by you. (c) Contrary to Section 9 (2) AAB and Section 3 (a) SET, our liability shall be unlimited in amount only if (i) expressly agreed in writing, or (ii) mandatorily required under U.S. independence regulations. 4. Our Work Results Work results that are required to be presented in writing and signed shall only be binding if they have been signed in original by two of our employees, or if two of our employees are named as signatories in e-mails. Unless otherwise agreed, and provided that no statutory or professional regulations prevent it, we are also entitled to deliver our work results in electronic form and/or with a qualified electronic signature.	5. Disclosure of Our Work Results, Rights of Use (a) Our work results are intended solely for the contractually agreed purpose; they are therefore addressed exclusively to you as the client and may not be used for any other purpose. For the disclosure of our professional statements to third parties or their use for advertising purposes, Section 6 of the AAB shall apply. (b) Written consent to disclose our professional statements to third parties is generally only granted on the condition that the third party has first signed a release letter customary in the profession (so-called Hold Harmless Release Letter), unless otherwise agreed in writing. Disclosure of our work results must always be made in full, including all annexes. Section 334 of the German Civil Code (BGB) remains unaffected by any disclosure. (c) You are obliged to indemnify us against all damages arising from any non-compliance with the foregoing provisions. (d) We grant you rights of use to the work results we create only to the extent necessary for the purpose of the respective Engagement Agreement. 6. Basis of Our Cooperation (a) The time required to perform our services, which forms the basis of our fee calculation, depends significantly on the conditions set out in Section 3 (1) of the AAB being met. (b) Unless otherwise provided for in the engagement letter, in statutory provisions binding upon us, or in other applicable regulations and relevant professional standards, we are not obliged to verify the substantive accuracy or completeness of the information made available to us. 7. Special Provisions for Tax Advisory Services (a) You engage and authorize us to submit, in your name, the information prepared for you that is intended for electronic transmission to the tax authorities and has been duly released, directly via DATEV eG to the competent office of the tax administration. This engagement and authorization shall take effect immediately and may be revoked at any time. Revocation must be made at least in text form. (b) The transmission of time-sensitive documents obligates us to initiate measures to meet deadlines only if such documents are transmitted to us by post or by fax. 8. Electronic Communication and Virus Protection For electronic communication, Section 12 of the AAB applies. In addition, you acknowledge that data transmitted over the Internet cannot be reliably protected against access by third parties, may be lost, transmitted with delays, or infected with viruses. To the extent permitted by law, we therefore assume no responsibility or liability for the integrity of e-mails once they have left our control, nor for any damages incurred by you or third parties as a result thereof. This also applies in cases where, despite the use of antivirus programs by us, a virus is introduced into your systems through the sending of e-mails. 9. BDO Network, Sole Recourse (a) We are a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and part of the international BDO network of legally independent member firms. “BDO” is the brand name for the BDO network and for each of the BDO member firms (“Member Firms”). For the performance of the engagement, we may involve other Member Firms as subcontractors. For this purpose, you hereby release us in advance from our confidentiality obligations towards such Member Firms. (b) You acknowledge that, in such cases, we alone assume responsibility for the services of our Member Firms. Accordingly, you will not assert any claims of any kind against any Member Firm engaged by us as a subcontractor (including BDO International Limited and Brussels Worldwide Services BVBA). This does not apply to claims relating to criminal acts and/or willful misconduct, or to any further claims that cannot be excluded under the laws of the Federal Republic of Germany. (c) The liability provisions applicable under the Engagement Agreement, and in particular the limitation of liability, shall also apply for the benefit of any Member Firm we engage as a subcontractor. Such firms may also invoke directly the provisions set forth in Section 9 (b) of these SET.
--	---

10. BDO Legal Rechtsanwaltsgesellschaft mbH (BDO Legal), Affiliated Companies (a) If, in connection with our services, an engagement of BDO affiliated companies or BDO Legal also takes place, you hereby release us in advance from our confidentiality obligations towards them in order to enable the smoothest and most efficient provision of services possible. (b) We are legally independent from BDO Legal and our affiliated companies. Accordingly, we neither assume responsibility for their actions or omissions, nor do we establish a partnership under civil law with them, nor do we assume joint and several liability with them. 11. Anti-Money Laundering Pursuant to the provisions of the German Anti-Money Laundering Act (GwG), we are, inter alia, obliged to carry out identification procedures with respect to our contractual partners. You are therefore required to provide us with all information and documentation to be submitted under the GwG in full and truthfully, and to update such information without being requested to do so during the course of the business relationship. 12. Marketing Unless you instruct us otherwise in writing, and provided no highly personal matters or consumer mandates within the meaning of § 13 of the German Civil Code (BGB) are affected, you permit us to disclose the subject matter of the engagement for marketing purposes. This permission extends solely to a factual description of the essential subject matter of the engagement and of the client (e.g. reference lists with company name and logo, as well as scorecards). 13. Limitation Periods (a) For limitation periods relating to claims for the rectification of defects, Section 7 (2) of the AAB applies. In all other respects, the following provisions on limitation apply. (b) In the case of ordinary negligence not involving injury to life, body, liberty, or health, the regular limitation period for claims against us is one year.	(c) The limitation period begins at the end of the calendar year in which the claim arose and you became aware, or should have become aware without gross negligence, of the circumstances giving rise to the claim and of the identity of the debtor. Regardless of actual knowledge or grossly negligent ignorance, claims shall in any event expire five years after their creation and, irrespective of their origin or knowledge (or grossly negligent ignorance), ten years after the act, breach of duty, or other event causing the damage. The shorter period shall be decisive. (d) In all other respects, the statutory provisions shall apply. 14. Jurisdiction, Miscellaneous (a) If you are a merchant, a legal entity under public law, or a public-law special fund, or do not have a general place of jurisdiction in Germany, the place of jurisdiction for all disputes arising in connection with this agreement shall, at our choice, be: (i) Hamburg, (ii) the court at the location where the disputed services were performed, or (iii) the court having jurisdiction over your registered office or residence. (b) Any Engagement Agreement, as well as any amendments thereto, must be in writing. Unless otherwise agreed or required by mandatory statutory provisions, it is sufficient to satisfy the written form requirement, at our choice, if (i) each party signs only one original copy of the agreement and then sends it to the other party, or (ii) the signed agreement together with annexes is exchanged exclusively in electronic form for counter-signature by both parties. (c) Should one or more provisions of this agreement be wholly or partially invalid or unenforceable, this shall not affect the validity of the remaining provisions. In such case, the invalid or unenforceable provision shall be replaced by another provision that comes as close as possible to the intended objectives of the parties. The same shall apply in the event of a contractual gap.
---	---

General Engagement Terms for Auditors and Audit Firms, as of 1 January 2017

DokiD 91083 UCIUTPO

All rights reserved. Without the permission of the publisher, it is not permitted to reproduce the forms in whole or in part, or to duplicate and/or distribute them by photomechanical or electronic means.

IDW Verlag GmbH, Tersteegenstraße 14, 40474 Düsseldorf, Germany

1. Scope of Application (1) These engagement terms apply to contracts between auditors or audit firms (hereinafter collectively referred to as “Auditor”) and their clients with respect to audits, tax advisory services, consultations on economic matters, and other engagements, unless otherwise expressly agreed in writing or required by mandatory law. (2) Third parties may derive claims from the contract between the Auditor and the client only if this is expressly agreed or arises from mandatory statutory provisions. With regard to such claims, these engagement terms shall also apply to these third parties. 2. Scope and Execution of the Engagement (1) The subject of the engagement is the agreed-upon service, not a specific economic result. The engagement shall be performed in accordance with the principles of proper professional practice. In connection with its services, the Auditor does not assume any management responsibilities. The Auditor is not responsible for the use or implementation of the results of its services. The Auditor is entitled to employ qualified personnel to carry out the engagement. (2) Consideration of foreign law requires an explicit written agreement, except in the case of business-related audits. (3) If the factual or legal situation changes after the issuance of the final professional statement, the Auditor is not obliged to inform the client of such changes or of any resulting implications. 3. Duties of the Client (1) The client shall ensure that the Auditor is provided in a timely manner with all documents and other information necessary for the execution of the engagement, and is informed of all events and circumstances that may be relevant to the performance of the engagement. This also applies to documents, information, events, and circumstances that become known during the course of the Auditor’s work. The client shall designate appropriate contact persons to provide information. (2) At the Auditor’s request, the client shall confirm in a written statement formulated by the Auditor the completeness of the submitted documents and other information, as well as of the explanations and statements provided. 4. Safeguarding Independence (1) The client shall refrain from any actions that could compromise the independence of the Auditor’s personnel. This applies for the duration of the engagement, in particular with respect to offers of employment, the assumption of management or supervisory functions, or offers to undertake engagements on their own account. (2) If the performance of the engagement would impair the independence of the Auditor, associated companies, network firms, or affiliated companies to which the independence rules apply in the same manner as to the Auditor in other engagements, the Auditor shall be entitled to terminate the engagement for cause. 5. Reporting and Oral Statements Where the Auditor is required to present results in writing as part of the engagement, only the written presentation is authoritative. Drafts of written presentations are non-binding. Unless otherwise agreed, oral statements and information provided by the Auditor shall only be binding if confirmed in writing. Statements and information provided by the Auditor outside the scope of the engagement are always non-binding.	6. Disclosure of a Professional Statement by the Auditor (1) The disclosure of professional statements of the Auditor (work results or excerpts from work results—whether in draft or final form) or information regarding the Auditor’s activities for the client to a third party requires the written consent of the Auditor, unless the client is obliged to disclose or provide information pursuant to law or an official order. (2) The use of the Auditor’s professional statements or information regarding the Auditor’s activities for the client for advertising purposes by the client is prohibited. 7. Rectification of Deficiencies (1) In the event of deficiencies, the client is entitled to subsequent performance by the Auditor. Only in cases of failure, omission, unjustified refusal, unreasonableness, or impossibility of subsequent performance may the client reduce the fee or withdraw from the contract. If the engagement was not entered into by a consumer, the client may only withdraw from the contract due to a deficiency if the performance rendered is of no interest due to failure, omission, unreasonableness, or impossibility of subsequent performance. To the extent that claims for damages exist, Section 9 applies. (2) Claims for rectification of deficiencies must be asserted by the client without undue delay in text form. Claims under paragraph (1) that do not arise from intentional acts shall expire one year after the statutory limitation period begins. (3) Obvious errors, such as typographical errors, calculation errors, and formal deficiencies contained in a professional statement (report, opinion, etc.) of the Auditor may be corrected by the Auditor at any time, including vis-à-vis third parties. Errors that may call into question results contained in the professional statement entitle the Auditor to withdraw the statement even with respect to third parties. In the aforementioned cases, the client shall be heard by the Auditor beforehand wherever possible. 8. Confidentiality toward Third Parties, Data Protection (1) The Auditor is obliged, pursuant to applicable law (§ 323(1) HGB, §43 WPO, §203 StGB), to maintain strict confidentiality regarding facts and circumstances entrusted to or made known to them in the course of professional activities, unless the client releases the Auditor from this duty of confidentiality. (2) In processing personal data, the Auditor shall comply with applicable national and European data protection regulations. 9. Liability (1) For legally required services of the Auditor, in particular audits, the respective statutory liability limitations apply, in particular the limitation of liability under § 323(2) HGB. (2) If neither a statutory limitation of liability applies nor an individual contractual limitation of liability exists, the Auditor’s liability for claims for damages of any kind—except for damages resulting from injury to life, body, or health, or damages giving rise to the manufacturer’s liability under §1 ProdHaftG—is limited, in the case of a negligently caused individual damage event, to €4 million in accordance with §54a(1) No. 2 WPO. (3) Defenses and objections arising from the contractual relationship with the client also apply in favor of the Auditor vis-à-vis third parties. (4) If multiple claimants derive claims from the contractual relationship with the Auditor based on a negligent breach of duty, the maximum amount stated in paragraph (2) applies to all such claims collectively.
--	--

(5) A single claim for damages within the meaning of paragraph (2) also exists in respect of a unified damage arising from multiple breaches of duty. A single damage event encompasses all consequences of a breach of duty, regardless of whether the damages occurred in one or in several consecutive years. Acts or omissions arising repeatedly from the same or similar sources of error shall be considered a single breach of duty if the matters concerned are legally or economically related. In such cases, the Auditor's liability is limited to €5 million. The limitation to five times the minimum insurance coverage does not apply to legally mandated statutory audits. (6) A claim for damages expires if legal action is not initiated within six months after the written refusal to provide compensation and the client has been informed of this consequence. This does not apply to claims arising from intentional conduct, or in the case of culpable injury to life, body, or health, or for damages that give rise to manufacturer liability under §1 ProdHaftG. The right to invoke the defense of limitation remains unaffected. 10. Supplementary Provisions for Audit Engagements (1) If the client subsequently alters the financial statements or management report audited by the Auditor and accompanied by an audit opinion, the client may not continue to use that audit opinion. If the Auditor has not issued an audit opinion, any reference to the audit conducted by the Auditor in the management report or in any other publicly available document may only be made with the written consent of the Auditor and using the wording approved by them. (2) If the Auditor withdraws the audit opinion, the audit opinion may no longer be used. If the client has already used the audit opinion, the client shall, at the Auditor's request, publicly disclose the withdrawal. (3) The client is entitled to five copies of the report. Additional copies will be charged separately. 11. Supplementary Provisions for Tax Advisory Services (1) The Auditor is entitled, both in the context of advice on individual tax matters and in ongoing advisory engagements, to rely on the facts provided by the client, in particular numerical data, as correct and complete. This also applies to bookkeeping engagements. However, the Auditor shall point out any inaccuracies identified by them to the client. (2) The tax advisory engagement does not include actions required to meet statutory deadlines, unless the Auditor has expressly agreed to assume such responsibility. In such cases, the client shall provide the Auditor with all documents essential for meeting deadlines, in particular tax assessments, sufficiently in advance to allow adequate processing time. (3) In the absence of any other written agreement, ongoing tax advisory services include the following activities within the term of the engagement: a) Preparation of annual tax returns for income tax, corporate tax, trade tax, and wealth tax, based on the financial statements and other documentation required for taxation provided by the client. b) Review of tax assessments relating to the taxes referred to in (a). c) Negotiations with tax authorities in connection with the declarations and assessments referred to in (a) and (b). d) Assistance in tax audits and evaluation of the results of tax audits concerning the taxes referred to under (a). e) Participation in objection and appeal procedures relating to the taxes referred to under (a). The Auditor shall take into account relevant published case law and administrative positions in performing the above activities. (4) If the Auditor receives a fixed fee for ongoing tax advisory services, the activities listed under paragraphs (3)(d) and (3)(e) shall, in the absence of any other written agreement, be remunerated separately. (5) If the Auditor is also a tax consultant and the Tax Advisor Remuneration Ordinance (StBVV) applies for determining fees, a higher or lower fee than the statutory amount may be agreed in text form.	(6) Handling of Special Individual Tax Matters The handling of specific individual matters relating to income tax, corporate tax, trade tax, property valuation, wealth tax, as well as all matters concerning value-added tax, payroll tax, other taxes, and levies, shall be carried out on the basis of a separate engagement. This also applies to: a) The handling of one-off tax matters, e.g., in the areas of inheritance tax, capital transfer tax, and real estate transfer tax; b) Participation in and representation during proceedings before the tax and administrative courts, as well as in tax criminal matters; c) Advisory and expert activities in connection with corporate restructurings, capital increases and decreases, restructuring, the entry and exit of a shareholder, sale of a business, liquidation, and similar matters; d) Assistance in fulfilling reporting and documentation obligations. (7) If the preparation of the annual VAT return is undertaken as an additional engagement, this does not include verification of any special accounting requirements or whether all applicable VAT-related benefits have been claimed. No guarantee is given for the complete recognition of documents or for the proper claiming of input VAT deductions. 12. Electronic Communication Communication between the Auditor and the client may also take place via e-mail. If the client does not wish to communicate by e-mail or imposes additional security requirements, such as e-mail encryption, the client shall inform the Auditor accordingly in text form. 13. Fees and Expenses (1) In addition to fees or remuneration, the Auditor is entitled to reimbursement of expenses; value-added tax will be charged separately. The Auditor may request reasonable advances on fees and reimbursement of expenses and may condition the delivery of services on full satisfaction of their claims. Multiple clients are jointly and severally liable. (2) If the client is not a consumer, set-off against the Auditor's claims for fees and reimbursement of expenses is only permitted with undisputed or legally established claims. 14. Dispute Resolution The Auditor is not willing to participate in dispute resolution proceedings before a consumer arbitration board within the meaning of § 37(2) of the German Consumer Dispute Resolution Act. 15. Governing Law German law shall apply exclusively to the engagement, its performance, and any claims arising therefrom.
---	--

Jampp APAC Pte. Ltd
Unaudited balance Sheet as at March 31, 2025
(Amount in USD, unless other wise stated)

Particulars	As at	
	March 31, 2025	March 31, 2024
ASSETS		
I. Non-current assets		
(a) Property, plant and equipment	-	864
Total Non-current assets	-	864
II. Current assets		
(a) Financial assets		
(i) Trade receivables	-	107,642
(ii) Cash and cash equivalents	115,693	30,760
(b) Other current assets	-	5,352
Total Current assets	115,693	143,754
Total Assets (I+II)	115,693	144,617
EQUITY AND LIABILITIES		
III. EQUITY		
(a) Equity share capital	1	1
(b) Other equity	115,634	114,999
	115,635	115,000
LIABILITIES		
IV. Non-current liabilities		
(a) Long-term provisions	-	10,152
Total Non-current liabilities	-	10,152
V. Current liabilities		
(a) Financial liabilities		
(i) Trade payables	58	4,090
(ii) Other financial liabilities	-	9,074
(b) Liabilities for current tax (net)	-	6,301
Total Current liabilities	58	19,465
Total Equity and Liabilities (III+IV+V)	115,693	144,617

For and on behalf of the Board of Directors of
Jampp APAC Pte. Ltd.

Sd/-

Anuj Khanna Sohum
Director

Jampp APAC Pte. Ltd.**Unaudited statement of profit and loss for the year ended March 31, 2025****(Amount in USD, unless other wise stated)**

Particulars	Year ended	
	March 31, 2025	March 31, 2024
1. Income		
Revenue from operations	86,168	536,393
Other income	-	2,281
Total income	86,168	538,674
2. Expenses		
Inventory and data costs	-	-
Employee benefits expense	78,247	476,995
Finance costs	3,006	1,792
Depreciation and amortisation expense	144	407
Other expenses	4,705	44,417
Total expenses	86,102	523,611
3. Profit before exceptional items and tax (1-2)	66	15,062
4. Exceptional items	-	-
5. Profit before tax (3-4)	66	15,062
6. Tax expense:		
Current tax	(569)	1,564
Deferred tax	-	-
Total tax expense	(569)	1,564
7. Net Profit for the year (5-6)	635	13,498
Attributable to:		
- Equity holders of the parent	635	13,498
- Non-controlling interests	-	-
8. Other Comprehensive Income		
Items that will be reclassified to profit or loss		
Exchange differences on translation of foreign operations	-	-
Items that will not be reclassified to profit or loss		
Re-measurement gains / (losses) on defined benefit plans	-	-
Income tax effect	-	-
Other Comprehensive Income net of tax	-	-
9. Total Comprehensive Income for the year (7+8)	635	13,498

**For and on behalf of the Board of Directors of
Jampp APAC Pte. Ltd.**

Sd/-

Anuj Khanna Sohum
Director

Jampp HQ S.A.
Unaudited balance Sheet as at March 31, 2025
(Amount in ARG, unless other wise stated)

Particulars	As at	
	March 31, 2025	March 31, 2024
ASSETS		
I. Non-current assets		
(a) Property, plant and equipment	64,822,484	81,312,926
(b) Other intangible assets	20,589,828	23,293,820
(c) Other non-current assets	-	75,752,758
Total Non-current assets	85,412,312	180,359,505
II. Current assets		
(a) Contract asset	31,102,616	25,848,459
(b) Financial assets		
(i) Trade receivables	785,914,224	131,749,569
(ii) Cash and cash equivalents	27,963,513	293,775,890
(iii) Other Receivables	-	111,085,523
(iv) Other financial assets	73,077	73,078
(c) Other current assets	78,305,398	44,111,489
Total Current assets	923,358,828	606,644,008
Total Assets (I+II)	1,008,771,140	787,003,513
EQUITY AND LIABILITIES		
III. EQUITY		
(a) Equity share capital	1,650,238,811	94,441,372
(b) Other equity	(710,531,726)	604,226,863
	939,707,085	698,668,235
LIABILITIES		
IV. Non-current liabilities		
(a) Long-term provisions	12,542,026	10,003,438
Total Non-current liabilities	12,542,026	10,003,438
V. Current liabilities		
(a) Financial liabilities		
(i) Trade payables	16,110,024	29,798,377
(ii) Other financial liabilities	7,520,471	31,777,283
(b) Provisions	10,233,140	-
(c) Other current liabilities	22,658,394	16,756,180
Total Current liabilities	56,522,029	78,331,840
Total Equity and Liabilities (III+IV+V)	1,008,771,140	787,003,513

For and on behalf of the Board of Directors of
Jampp HQ S.A.

Sd/-

Anuj Khanna Sohum
Director

Jampp HQ S.A.**Unaudited statement of profit and loss for the year ended March 31, 2025****(Amount in ARG, unless other wise stated)**

Particulars	Year ended	
	March 31, 2025	March 31, 2024
1. Income		
Revenue from operations	887,651,107	1,349,287,254
Other income	5,556,288	470,689,645
Total income	893,207,395	1,819,976,899
2. Expenses		
Inventory and data costs	-	-
Employee benefits expense	544,410,321	1,022,462,904
Finance costs	2,831,480	1,280,082
Depreciation and amortisation expense	93,677,740	48,277,580
Other expenses	387,893,188	1,568,555,287
Total expenses	1,028,812,729	2,640,575,852
3. Profit before exceptional items and tax (1-2)	(135,605,334)	(820,598,953)
4. Exceptional items	-	-
5. Profit before tax (3-4)	(135,605,334)	(820,598,953)
6. Tax expense:		
Current tax	-	(15,881)
Deferred tax (income)	(431)	(232,641)
Total tax expense	(431)	(248,522)
7. Net Profit for the year (5-6)	(135,604,903)	(820,350,431)
Attributable to:		
- Equity holders of the parent	(135,604,903)	(820,350,431)
- Non-controlling interests	-	-
8. Other Comprehensive Income		
Items that will be reclassified to profit or loss		
Exchange differences on translation of foreign operations	-	-
Items that will not be reclassified to profit or loss		
Re-measurement gains / (losses) on defined benefit plans	-	-
Income tax effect	-	-
Other Comprehensive Income net of tax	-	-
9. Total Comprehensive Income for the year (7+8)	(135,604,903)	(820,350,431)

**For and on behalf of the Board of Directors of
Jampp HQ S.A.**

Sd/-

**Anuj Khanna Sohum
Director**

Affle (UK) Ltd. (formerly known as Jampp Ltd.)
Unaudited balance Sheet as at March 31, 2025
(Amount in GBP, unless other wise stated)

Particulars	As at	
	March 31, 2025	March 31, 2024
ASSETS		
I. Non-current assets		
(a) Property, plant and equipment	2,770	3,353
(b) Financial Assets		
(i) Investments	623,575	623,575
(c) Deferred tax asset (net)	554,817	655,800
Total Non-current assets	1,181,162	1,282,727
II. Current assets		
(a) Contract asset	566,846	1,471,688
(b) Financial assets		
(i) Trade receivables	5,806,419	2,003,545
(ii) Cash and cash equivalents	2,049,153	1,827,447
(iii) Other financial assets	-	-
(c) Other current assets	6,945	6,997
Total Current assets	8,429,363	5,309,678
Total Assets (I+II)	9,610,525	6,592,405
EQUITY AND LIABILITIES		
III. EQUITY		
(a) Equity share capital	3,738,368.91	3,738,369
(b) Other equity	1,369,771.44	(1,230,580)
	5,108,140.36	2,507,790
LIABILITIES		
IV. Non-current liabilities		
(a) Contract liabilities	4,441	3,567
(b) Long-term provisions	20,578	8,327
Total Non-current liabilities	25,019	11,894
V. Current liabilities		
(a) Financial liabilities		
(i) Trade payables	4,297,889	4,037,152
(ii) Other financial liabilities	71,298	1,829
(b) Provisions	1,113	-
(c) Liabilities for current tax (net)	(3)	(3)
(d) Other current liabilities	107,069	33,744
Total Current liabilities	4,477,366	4,072,722
Total Equity and Liabilities (III+IV+V)	9,610,525	6,592,405

For and on behalf of the Board of Directors of
Affle (UK) Ltd. (formerly known as Jampp Ltd.)

Sd/-

Kapil Mohan Bhutani
Director

Sd/-

Nikhil Gupta
Director

Affle (UK) Ltd. (formerly known as Jampp Ltd.)**Unaudited statement of profit and loss for the year ended March 31, 2025****(Amount in GBP, unless other wise stated)**

Particulars	Year ended	
	March 31, 2025	March 31, 2024
1. Income		
Revenue from operations	12,477,959	13,873,584
Other income	3,937,419	1,884,937
Total income	16,415,378	15,758,521
2. Expenses		
Inventory and data costs	11,925,103	13,515,063
Employee benefits expense	947,785	427,017
Finance costs	16,578	18,042
Depreciation and amortisation expense	1,812	8,333
Other expenses	828,209	875,237
Total expenses	13,719,487	14,843,692
3. Profit before exceptional items and tax (1-2)	2,695,891	914,829
4. Exceptional items	-	-
5. Profit before tax (3-4)	2,695,891	914,829
6. Tax expense:		
Current tax	538,458	-
Deferred tax expenses / (income)	(437,661)	(655,800)
Total tax expense	100,797	(655,800)
7. Net Profit for the year (5-6)	2,595,094	1,570,629
Attributable to:		
- Equity holders of the parent	2,595,094	1,570,629
- Non-controlling interests	-	-
8. Other Comprehensive Income		
Items that will be reclassified to profit or loss		
Exchange differences on translation of foreign operations	-	-
Items that will not be reclassified to profit or loss		
Re-measurement gains / (losses) on defined benefit plans	-	-
Income tax effect	-	-
Other Comprehensive Income net of tax	-	-
9. Total Comprehensive Income for the year (7+8)	2,595,094	1,570,629

For and on behalf of the Board of Directors of
Affle (UK) Ltd. (formerly known as Jampp Ltd.)

Sd/-

Kapil Mohan Bhutani
Director

Sd/-

Nikhil Gupta
Director

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	2024	2023
	31/12/2024	31/12/2023
ATIVO		
ATIVO CIRCULANTE	22.164.124,98D	19.786.326,93D
DISPONÍVEL	9.869.726,71D	9.933.262,98D
BANCOS - CONTA MOVIMENTO	1,00D	1,00D
APLICAÇÕES FINANCEIRAS	9.869.725,71D	9.933.261,98D
VALORES A RECEBER	7.090.798,27D	4.649.463,95D
CLIENTES	6.818.014,64D	4.603.202,19D
PROVISÃO P/ DEVEDORES DUVIDOSOS	188.641,01D	0,00
ADIANTAMENTOS DIVERSOS	84.142,62D	46.261,76D
DESPESAS DO EXERCÍCIO SEGUINTE	5.203.600,00D	5.203.600,00D
DESPESAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	5.203.600,00D	5.203.600,00D
ATIVO NÃO CIRCULANTE	90.346,95D	90.918,79D
IMOBILIZADO	70.629,22D	60.201,14D
BENS	200.757,22D	147.730,03D
DEPRECIAÇÃO ACUMULADA	130.128,00C	87.528,89C
INTANGÍVEL	19.717,73D	30.717,65D
BENS INCORPÓREOS	44.000,00D	44.000,00D
(-) AMORTIZAÇÕES ACUMULADAS	24.282,27C	13.282,35C
TOTAL ATIVO	22.254.471,93D	19.877.245,72D
PASSIVO		
PASSIVO CIRCULANTE	2.020.532,88D	434.775,27D
VALORES A PAGAR	2.020.532,88D	434.775,27D
FORNECEDORES	35.853,25C	106.651,00C
ADIANTAMENTO DE CLIENTES	144.242,74C	42.475,28C
OBRIGAÇÕES SOCIAIS E TRABALHISTAS	979.371,39C	685.540,50C
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	2.219.678,56C	1.303.633,70C
PROVISÕES DIVERSAS	161.055,02C	180.260,70C
RECEITAS DIFERIDAS	5.560.733,84D	2.753.336,45D
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	24.275.004,81C	20.312.020,99C
CAPITAL REALIZADO	45.000,00C	45.000,00C
CAPITAL SOCIAL SUBSCRITO	45.000,00C	45.000,00C
RESERVAS DE CAPITAL E AJUSTES PATRIMONIAIS	24.230.004,81C	20.267.020,99C
RESERVAS DE LUCROS	24.230.004,81C	20.267.020,99C
TOTAL PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	22.254.471,93C	19.877.245,72C

DEIDVAN RODRIGUES SOUZA:21729663800

Assinado de forma digital por DEIDVAN RODRIGUES SOUZA:21729663800
Dados: 2025.08.27 11:08:42 -03'00'

ALMIR FERREIRA:04708731833

Assinado de forma digital por ALMIR FERREIRA:04708731833
Dados: 2025.04.05 08:46:05 -03'00'

DEIDVAN RODRIGUES SOUZA
FUNÇÃO: ADMINISTRADOR
RG: 33.056.300-2
CPF: 217.296.638-00

ARTDATA CONTABIL LTDA
CNPJ: 59.117.903/0001-08
CRC:2SP025481/O-1
ALMIR FERREIRA
FUNÇÃO: Contador
CPF: 047.087.318-33
CT/CRC: 1SP143563/O-2

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2024

Descrição	2024	2023
RECEITA BRUTA	44.991.698,88	27.417.804,23
DEDUÇÕES	(3.874.352,87)	(2.371.637,80)
RECEITA LIQUIDA	41.117.346,01	25.046.166,43
PROVISÃO DE RECEITA A FATURAR	2.807.397,39	2.049.172,69
LUCRO BRUTO	43.924.743,40	27.095.339,12
DESPESAS COM VENDAS	(8.915.131,69)	(7.255.035,76)
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	(288.382,85)	(348.422,43)
(DESPESAS) RECEITAS FINANCEIRAS	748.544,28	671.232,81
(DESPESAS) RECEITAS NÃO OPERACIONAIS	1.511,34	0,01
RESULTADO ANTES IRPJ E CSLL	35.471.284,48	20.163.113,75
PROVISÃO IMPOSTO DE RENDA	(4.043.868,13)	(2.342.173,83)
PROVISÃO CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	(1.464.432,53)	(851.822,59)
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	29.962.983,82	16.969.117,33

DEIDVAN RODRIGUES SOUZA:21729663800

Assinado de forma digital por DEIDVAN RODRIGUES SOUZA:21729663800
Dados: 2025.08.27 11:09:45 -03'00'

DEIDVAN RODRIGUES SOUZA
FUNÇÃO: ADMINISTRADOR
RG: 33.056.300-2
CPF: 217.296.638-00

ALMIR FERREIRA:04708731833

Assinado de forma digital por ALMIR FERREIRA:04708731833
Dados: 2025.04.05 08:46:32 -03'00'

ARTDATA CONTABIL LTDA
CNPJ: 59.117.903/0001-08
CRC:2SP025481/O-1
ALMIR FERREIRA
FUNÇÃO: Contador
CPF: 047.087.318-33
CT/CRC: 1SP143563/O-2

Balance Sheet

Description	2024	2023
	31/12/2024	31/12/2023
ASSETS		
Current Assets	22.164.124,98D	19.786.326,93D
Cash and Cash Equivalents	9.869.726,71D	9.933.262,98D
Banks – Checking Accounts	1,00D	1,00D
Financial Investments	9.869.725,71D	9.933.261,98D
Accounts Receivable	7.090.798,27D	4.649.463,95D
Trade Receivables (Clients)	6.818.014,64D	4.603.202,19D
Allowance for Doubtful Accounts	188.641,01D	0,00
Miscellaneous Advances	84.142,62D	46.261,76D
Prepaid Expenses (Next Fiscal Year)	5.203.600,00D	5.203.600,00D
Prepaid Expenses	5.203.600,00D	5.203.600,00D
Non-Current Assets	90.346,95D	90.918,79D
Property, Plant, and Equipment (PPE)	70.629,22D	60.201,14D
Assets	200.757,22D	147.730,03D
Accumulated Depreciation	130.128,00C	87.528,89C
Intangible Assets	19.717,73D	30.717,65D
Intangible Items	44.000,00D	44.000,00D
(-) Accumulated Amortization	24.282,27C	13.282,35C
Total Assets	22.254.471,93D	19.877.245,72D
LIABILITIES		
Current Liabilities	2.020.532,88D	434.775,27D
Accounts Payable	2.020.532,88D	434.775,27D
Trade Payables (Suppliers)	35.853,25C	106.651,00C
Customer Advances	144.242,74C	42.475,28C
Social and Labor Obligations	979.371,39C	685.540,50C
Tax Liabilities	2.219.678,56C	1.303.633,70C
Other Provisions	161.055,02C	180.260,70C
Deferred Revenues	5.560.733,84D	2.753.336,45D
EQUITY	24.275.004,81C	20.312.020,99C
Paid-in Capital	45.000,00C	45.000,00C
Subscribed Capital	45.000,00C	45.000,00C
Capital Reserves and Adjustments	24.230.004,81C	20.267.020,99C
Retained Earnings	24.230.004,81C	20.267.020,99C
Total Liabilities and Equity	22.254.471,93C	19.877.245,72C

DEIDVAN RODRIGUES SOUZA:21729663800

00

Digitally signed by DEIDVAN RODRIGUES SOUZA:21729663800

Date and Time: 2025.08.27 11:08:42 -03'00'

ALMIR FERREIRA:04708731833

4708731833

Digitally signed by ALMIR FERREIRA:04708731833

Date and Time : 08:46:05 -03'00'

DEIDVAN RODRIGUES SOUZA

Position: Administrator

RG: 33.056.300-2

CPF: 217.296.638-00

ARTDATA Accounting Ltd.

CNPJ: 59.117.903/0001-08

CRC:2SP025481/O-1

ALMIR FERREIRA

Position: Accountant

CPF: 047.087.318-33

CT/CRC: 1SP143563/O-2

Income Statement for the Year Ended December 31, 2024

Description	2024	2023
GROSS REVENUE	44.991.698,88	27.417.804,23
DEDUCTIONS	(3.874.352,87)	(2.371.637,80)
NET REVENUE	41.117.346,01	25.046.166,43
REVENUE TO BE BILLED / ACCRUED REVENUE	2.807.397,39	2.049.172,69
GROSS PROFIT	43.924.743,40	27.095.339,12
SELLING EXPENSES	(8.915.131,69)	(7.255.035,76)
ADMINISTRATIVE EXPENSES	(288.382,85)	(348.422,43)
(FINANCIAL INCOME / EXPENSES	748.544,28	671.232,81
NON-OPERATING INCOME / EXPENSES	1.511,34	0,01
RESULT BEFORE INCOME TAX AND SOCIAL CONTRIBUTION (IRPJ & CSLL)	35.471.284,48	20.163.113,75
PROVISION FOR INCOME TAX	(4.043.868,13)	(2.342.173,83)
PROVISION FOR SOCIAL CONTRIBUTION	(1.464.432,53)	(851.822,59)
NET PROFIT FOR THE YEAR / NET INCOME	29.962.983,82	16.969.117,33

DEIDVAN
RODRIGUES
SOUZA:217296
63800

Digitally signed by
DEIDVAN RODRIGUES
SOUZA:21729663800
Date and Time : 2025.08.27
11:09:45 -03'00'

ALMIR
FERREIRA:0
4708731833

Digitally signed by
ALMIR
FERREIRA:04708731
833
Date and Time:
08:46:32 -03'00'

ARTDATA Accounting Ltd.
CNPJ: 59.117.903/0001-08
CRC:2SP025481/O-1
ALMIR FERREIRA
Position: Accountant
CPF: 047.087.318-33
CT/CRC: 1SP143563/O-2